

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Jurbarko r. Eržvilko gimnazija
(švietimo įstaigos pavadinimas)
Edita Lopetaitienė
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)
METŲ VEIKLOS ATASKAITA

_____ Nr. _____
(data)
_____Eržvilkas_____
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

1.1. Įstaigos bendras pristatymas: ugdytinių ir klasių / grupių skaičius; pareigybių sąrašas.

Ugdytinių ir klasių / grupių skaičius:

Metai	Komplektų skaičius	Mokinių ir ugdytinių skaičius	Mokinių skaičius	IU ugdytiniai	PU ugdytiniai
2022-09-01	15	239	197	32	10
2021-09-01	14	241	204	27	10
2020-09-01	14	251	219	19	13

Nuo 2022 m. balandžio mėn. mokykloje mokėsi 1 ukrainiečių tautybės mokinys kontaktiniu būdu, kuris išvyko į Ukrainą rugsėjo mėnesio pabaigoje, nuo rugsėjo mėn. mokėsi dvi ukrainiečių tautybės mokinės nuotoliniu būdu (jungėsi prie pamokų Ukrainoje). 1 mokinys nuo rugsėjo 1 d. yra mokomas namuose.

Žmogiškieji ištekliai Eržvilko gimnazijoje 2022 m. rugsėjo 1 d. duomenimis dirba 86 darbuotojai: 36 pedagoginiai ir 25 aptarnaujančio personalo.

Pedagoginiai darbuotojai. Ugdymo proceso organizavimą ir valdymą atlieka 2 darbuotojai, kuriems skirta 1,5 etato. Dirba 36 mokytojai (28,16 etato). Pagalbos mokiniui specialistai: socialinis pedagogas –1 etatas; specialusis pedagogas – 1 etatas, psichologas-asistentas – 0,75 etato; logopedas – 0,75 etato). 86 proc. pedagoginių darbuotojų turi ilgametę (15 metų ir daugiau) pedagoginio darbo patirtį.

1.2. Biudžetas

Mokyklos veikla finansuojama valstybės, savivaldybės, biudžetinių įstaigų pajamų ir paramos lėšomis. Visi mokyklos finansiniai ištekliai valdomi skaidriai, įstatymų numatyta tvarka. Mokykla pritraukia papildomų lėšų dalyvaudama rajono, šalies ir ES projektuose. Dalį papildomų lėšų gauna iš paramos.

1.3. Įstaigos veiklos (strateginio plano, metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai).

Mokyklos veiklos plano tikslai ir uždaviniai parengti remiantis strateginiu planu, mokyklos veiklos įvertinimo rezultatais, bendruomenės apklausų, tyrimų rezultatais, vykdomų projektų išipareigojimais ir ištekliais, mokyklos veiklos tobulinimo planu.

Ugdymo kokybės gerinimas, siekiant mokinių asmeninės ūgties.

Buvo stiprinamas bendradarbiavimas ir darbinė partnerystė tarp mokytojų: mokytojai dalinosi gerą patirtimi tarp metodinių grupių narių, tobulino savo dalykines ir pedagogines kompetencijas (ne mažiau kaip 5 dienas per metus). Vyko nuolatinis bendradarbiavimas tarp dalyko mokytojų. Pagalbos mokiniui specialistai teikė nuolatinės konsultacijas mokytojams, dirbantiems su SUP mokiniais, kurių rugsėjo 1 d. buvo 39. Mokytojai parengė programas SUP poreikių mokiniams, analizavo, aptarė jų pažangą, ieškojo mokymo metodų, kurie motyvuotų, gerintų jų pažangą.

Augo pamokų, vedamų už mokyklos ribų, skaičius muziejuose, gamtoje, edukacinėse išvykose ir kitose erdvėse. Tam tikslui pasiekti buvo taip pat naudojamos ir kultūros paso edukacijos. Kiekvienam mokiniui pamokose už mokyklos ribų buvo sudaroma galimybė išbandyti įvairias užduotis ir kuo įvairesnes veiklas. Technologijų pamokos 1G–2G klasių mokiniams kartą per mėnesį vyko Kauno technikos profesinio mokymo centre, kur mokiniai galėjo pasigaminti suprojektuotus darbus. PU ugdytiniais ir pradinių klasių mokiniams Tauragės sporto centro daugiavilkinio sveikatingumo komplekso baseine vyko fizinio ugdymo pamokos – vaikai mokėsi plaukti.

Mokiniai dalyvavo įvairiuose renginiuose, kurių metu ugdėsi iniciatyvumo, kūrybiškumo, pilietiškumo, patriotiškumo, komunikavimo kompetencijas, komandinio bei savarankiško darbo įgūdžius: pilietinėje iniciatyvoje „Atmintis gyva, nes liudija“, Tarptautinėje Holokausto aukų atminimo dienoje, Geografijos savaitėje 2022, Vasario 16-osios minėjime, Užgavėnėse, Kaziuko mugėje, Kovo 11-osios minėjime, Sportinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo dienoje (tradicinėje „Giedraičio taureje“), Pasaulinės Žemės dienos minėjime, velykinėse šaškių varžybose, akcijoje „Darom“, 49-ajame keliautojų pėsčiomis maratone, Jurbarko r. kaimo mokyklų pradinių klasių mokinių sporto žaidynėse, ESFA finansuojame projekte „Būk sveikas, aktyvus ir laimingas“, Gedulo ir vilties dienos ir Patrioto dienos minėjimuose, tradiciniame solidarumo bėgime „Gelbėkit vaikus“; penktokų krikštynose, konferencijoje „Praeitis gyva prisiminimuose“, Šiaurės šalių literatūros savaitėje, Tarptautiniame tolerancijos dienos minėjime, Europos kalbų dienos šventėje. Aktyvi buvo jaunųjų šaulių veikla: dalyvavo XXX tradiciniame tarptautiniame pagarbos bėgime „Gyvybės ir Mirties keliu“ Vilniuje, tradiciniame 2022 metų nakties pėsčiųjų žygyje „Klaipėdos sukilėlių keliais“ maršrutu Palanga-Klaipėda, Pusiaužiemio šventėje Pagramančio regioniniame parke, pažintinėje kelionėje Kaune, kurios tikslas – susipažinti su šaulių organizacijos bei Lietuvos gynybos istorija, Tauragės apskrities jaunųjų šaulių sąskrydyje „Taikos keliu“ Eržvilko gimnazijoje, dalyvavo Europos judumo savaitės „#BEACTIVE 2022“ minėjime Tauragėje; jaunųjų šaulių sueigoje, skirtoje Lietuvos kariuomenės dienai paminėti, Jurbarko krašto jaunųjų šaulių kalėdinio šaudymo turnyre Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijoje esančioje šaudykloje. Stiprėja mokyklos savivalda. Mokinių tarybos iniciatyva organizuoti renginiai: šv. Valentino diena, „Naktis mokykloje“, „Sveika, vasara 2022“, Mokytojų dienos minėjimas, „Spalvų savaitė“. Mokinių tarybos atstovai važiavo į Lumpėnus, kur vyko Lietuvos jaunimo sąjungos diena Pagėgių krašte. Eržvilko gimnazistės dalyvavo Telšių ir Tauragės apskrities ATEITONE.

Įgyvendinti projektai: tarptautinis eTwinning projektas „Healthy eating“, eTwinning projektas „Aš savanoris“, kultūrinių intervencijų projektas „Garsovaizdžiai“, (Ne)matomieji. Tęsiasi verslumo ugdymo programos „AcceleratorX“ veiklos.

2021–2022 m. m. moksleiviai dalyvavo 9 rajoniniuose konkursuose, olimpiadose ir užėmė prizines vietas: 4 pirmos vietos, 5 antros vietos ir 6 trečios vietos. Kvadrato varžybose moksleivius taip pat lydėjo sėkmė – užimtos I vietos ir rajoninėse, ir zoninėse varžybose.

Lietuvos mokinių technologijų olimpiados „Kūrybos virusas 2022“ šalies etapas – III vieta (3G), 2022 m. Lietuvos moksleivių liaudies dailės konkursas „Sidabro vainikėlis“ – I vieta (3G)

Saugios, inovatyvios, motyvuojančios ugdymo(si) aplinkos kūrimas ugdant skirtingų gebėjimų ir poreikių mokinius, siekiant jų asmeninės ūgties.

Kuriamos ir taikomos inovatyvios, įtraukios, skatinančios mokymosi motyvaciją aplinkos. Renovuota aktų salė (įrengta garso aparatūra, įsigytas SMART ekranas), kurioje vyksta įvairios bendradarbiavimą skatinančios veiklos, įvairūs renginiai, edukacijos. SMART ekranas nupirktas ir matematikos kabinetui, siekiant pagerinti moksleivių matematikos rezultatus, didinti mokymosi motyvaciją. Iš viso gimnazijoje edukacijoms, ugdymuisi ir mokymuisi naudojami 6 SMART ekranai. Sėkmingai naudojama išmanioji klasė, kurioje 50 proc. mokytojų veda pamokas naudodami 3D akinius ir matematikos, chemijos, biologijos mokomąsias programas. Atsižvelgus į mokytojų pastebėjimus, išmaniosios grindys perkeltos į choreografijos kabinetą – galimybė geriau išnaudoti (daugiau erdvės, patogesnis grafiko derinimas). IU ir PU grupės papildytos įvairiomis lavinamosiomis priemonėmis, kurios didina motyvaciją, gerina ugdymosi kokybę.

Į edukacinių erdvių rengimą įtraukti ir gimnazijos moksleiviai – abiturientų dailės darbu papuošta erdvė, kuri aplinką daro jaukią.

Atvira, aktyviai bendradarbiaujanti gimnazija.

Bendradarbiaujant su miestelio seniūnija, kultūros centru, bendruomene, ATV klubu „Bekelės vilkai“ bei Kauno neįgaliųjų draugija buvo organizuotas renginys „Ant 4 ratų Eržvilke“, skirtas vaikų gynimo dienių paminėti; ATV klubas „Bekelės vilkai“ prieš Kalėdas parėmė penkias šeimas. Glaudus bendradarbiavimas vyksta su Eržvilko senelių globos namais – eTwinning projekto dalyviai „Aš savanoris“ dalinasi gerais darbais, šiluma, džiugesiu ir meile padovanodami seneliams velykines dovanėles, 3G klasės mokiniai nudžiugino senelius Advento kalendoriumi. Įvairios integruotos pamokos, edukacijos, parodos vyksta miestelio bibliotekoje.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Plėtoti partnerystės visais lygmenimis (miesto, šalies) strategiją.	Stiprus bendradarbiavimas su esamais partneriais bei naujų kokybiškų ryšių paieška.	Partnerystės renginiuose dalyvauja ne mažiau kaip 75 proc. bendruomenės narių. Parengtos ir finansuotos ne mažiau kaip dvi projektų paraiškos vaikų užimtumo ir ugdymo organizavimo kaitos srityje.	Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su ATV klubu „Bekelės vilkai“, suorganizuota bendra šventė vaikų gynimo dienos proga bendradarbiaujant su miestelio seniūnija, kultūros centru, bendruomene ir ATV klubu „Bekelės vilkai“ bei Kauno neįgaliųjų draugija. Vaikų vasaros stovyklai dalinai finansuoti

			pasirašyta paramos sutartis su UAB „Vėjas visiems“.
1.2. Užtikrinti efektyvų ir kokybišką gimnazijos ugdymo organizavimą.	Mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai atitinka galiojančius teisės, atliepantys gimnazijos veiklos tikslus ir prioritetus.	Iki 2022 m. vasario 15 d. parengtas ir patvirtintas 2022–2024 m. gimnazijos strateginis planas. Įgyvendintos Kokybės krepšelio veiklos. Parengta ir pristatyta atskaita.	Parengtas 2022–2024 m gimnazijos strateginis planas. Įgyvendintos Kokybės krepšelio veiklos. Parengta ir pristatyta projekto „Kokybės krepšelis“ atskaita.
1.3. Įgalinti komandą ieškoti partnerių ir teikti paraiškas eTwinning, Erasmus+ projektams.	Parengtos ir bendruomenėje pristatytos projekto paraiškos.	Parašyti projektai. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys.	Gimnazijos moksleiviai dalyvavo tarptautiniame eTwinning projekte „Healthy eating“, eTwinning projekte „Aš savanoris“. Dvi gimnazistės pagal Erasmus+ programą lavino viešo kalbėjimo, komandinio darbo, komunikavimo, laiko planavimo įgūdžius Londone.
1.4. Vykdyti visuomenės ir verslo plėtros instituto organizuotą projektą „(Ne)matomieji“; Moksleivių verslumo ugdymo programą „Accelerator X“; Kultūrinių intervencijų projekto „Garsovaizdžiai“ veiklas.	Administruoti projektų vykdymą.	Įvykdyti projektai. Pateiktos ataskaitos. Atliktas viešinimas gimnazijos svetainėje ir socialiniame tinkle „Facebook“.	Vykdytas visuomenės ir verslo instituto organizuoto projekto „(Ne)matomieji“, Kultūrinių intervencijų projekto „Garsovaizdžiai“ veiklas, administruota moksleivių verslumo ugdymo programa „Accelerator X“. Projektai pavišinti gimnazijos svetainėje www.erzvilkas.lt ir socialiniame tinkle „Facebook“.
1.5. Skatinti bendradarbiavimą su tėvais, siekiant individualios mokinio pažangos.	Sistemiškai organizuojami tėvų susirinkimai, kitos tėvų informavimo formos. Tėvai įtraukti į	Surengti 2 tėvų susirinkimai. Tėvai įtraukti į 2 renginių organizavimo darbo grupes. Sistemingai vykdomas „Mokinių asmeninės pažangos stebėjimas, fiksavimas ir	Kiekvienoje klasėje buvo organizuojami 2 tėvų susirinkimai. Sistemingai kas mėnesį vyko mokinių asmeninės

	mokyklos renginių organizavimą.	vertinimas.	pažangos aptarimai.
--	---------------------------------	-------------	---------------------

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Modernizuota gimnazijos katilinė.	Šildymas – senos malkomis kūrenamos krosnys pakeistos naujais granuliniais katilais, sutvarkytos katilinės patalpos, suvesti vandens nubėgimo latakai, nebestovi šildymo patalpoje vanduo. Šildymas modernus, aplinka neapkrauta malkomis.
3.2. Renovuota aktų salė ir pavadinta Onutės Preilauskaitės sale, įrengta kokybiška garso sistema.	Panaudojant Agnietės Preilauskaitės Butvilos paramos lėšas renovuota gimnazijos aktų salė. Salėje dabar gali vykti įvairios edukacijos, konferencijos, susitikimai, posėdžiai, šventės ir kt.
3.3. Dalyvavimas rajono UTA plano rengime.	Dalyvavau UTA rajono plano rengime, gilinau žinias, šioje srityje; subūriau komandą UTA plano rengimui ir pasiruošimui; TEAMS platformoje sukūriau informacinį kanalą mokytojams „Ugdymo turinio atnaujinimas“. Mokykla dalyvauja ugdymo turinio atnaujinimo pasirėngimo procese.
3.4. Praturtintos ugdymo aplinkos informacinėmis technologijomis.	Inicijavau interaktyvių ekranų SMART įsigijimą aktų salėje ir matematikos kabinete – ugdymo turinio modernizavimas ir skaitmenizavimas, edukacinių erdvių sukūrimas. Ugdymo(si) procesas inovatyvesnis ir paveikesnis.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.	
7.2.	

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Stiprinti bendruomenės narių lyderystę, partnerystę ir pilietišką atvirumą.	Aktyvi, pilietiška, rodanti asmeninės lyderystės pavyzdį mokyklos bendruomenė.	Suorganizuoti ne mažiau kaip 1 bendruomenės mokymai transformacinės lyderystės srityje. Įgyvendinti ne mažiau kaip 2 mokyklos renginiai, kuriuose dalyvaus kitų institucijų atstovai.

		<p>Mokytojai su mokiniais dalyvaus ne mažiau kaip 2 kitų mokyklų organizuojamuose renginiuose pilietiškumo srityje.</p> <p>Ne mažiau kaip 2 renginiuose dalyvaus ne mažiau kaip 70 % mokyklos mokinių tėvų.</p> <p>Pagal poreikį bus atnaujintos sutartys su socialiniais partneriais ir sudarytos bent 2 naujos sutartys.</p>
8.2. Pradėti bendrojo ugdymo turinio atnaujintų programų diegimą.	Mokytojai nuosekliai dalyvauja ugdymo turinio atnaujinimo procese.	<p>Mokytojai dalyvaus ne mažiau kaip 2 mokymuose UTA srityje, ne mažiau kaip 2 kartus dalinsis patirtimi mokykloje (metodinėse grupėse) ir ne mažiau kaip 1 kartą rajone (metodiniuose būreliuose).</p> <p>Inicijuota darbo grupė ir atlikti darbai šiose srityse:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) paruošta tikslinė metodinė UTA medžiaga; b) atnaujintos gimnazijos tvarkos; c) pasirinktos ir atnaujintos reikiamos mokymo priemonės.
8.3 Kurti įvairius mokinių poreikius atitinkančią ugdymo(si) aplinką.	Mokyklos ugdymo(si) aplinka pritaikyta įvairių galių ir gebėjimų mokiniams.	<p>Tikslingai panaudotos ugdymo plano galimybės skirtingų poreikių ir gebėjimų mokiniams ugdyti.</p> <p>Ne mažiau kaip 90 proc. specialiųjų ugdymo (si) poreikių turintiems mokiniams ugdymo(si) procesas organizuojamas atsižvelgiant į jiems skirtas rekomendacijas.</p> <p>Organizuojamos 3–4 socialinės, pilietinės veiklos, akcijos, įtraukiant skirtingų poreikių ir gebėjimų mokinius, visą mokyklos bendruomenę.</p> <p>Ne mažiau kaip 50 proc. skirtingų gebėjimų mokinių patirs parinktos pagalbos optimalią naudą. Aptariama VGK posėdžiuose.</p>
8.4. Tobulinti kompetencijomis grįstą ugdymą (si), orientuotą į įvairių poreikių ir gebėjimų	80 % mokinių padarė asmeninę pažangą.	Koreguoti ir / ar parengti gimnazijos veiklą reglamentuojantys dokumentai

<p>asmeninę mokinio pažangą.</p>		<p>atsižvelgiant į atnaujintas Bendrąsias programas. Patobulinta mokinių pažangos stebėjimo, fiksavimo, vertinimo sistema, atsižvelgiant į įvairių poreikių ir gebėjimų mokinių kompetencijų įsivertinimą. Gerinti STEAM mokslų ugdymo (si) kokybę, siekiant kiekvieno mokinio pažangos:</p> <p>a) parengti ilgalaikiai mokomųjų dalykų, modulių teminiai planai;</p> <p>b) ne mažiau 50 proc. pedagogų dalinasi UTA dokumentų aktualijomis posėdžiuose ir pasitarimuose;</p> <p>c) stebėta ne mažiau kaip po 1 kiekvieno mokytojo pamoka (ugdymo metodų, skirtų mokinių STEAM gebėjimų plėtotei, taikymas ugdymo procese (patirtinis mokymasis, renginiai, projektinės veiklos, neformalūs užsiėmimai ir pan., SUP mokinių veikla);</p> <p>d) ne mažiau kaip 3 refleksijos (metodinėse grupėse, metodinėje taryboje, individualiuose pokalbiuose ir pan.) dėl UTA ir SUP mokinių veiklų.</p>
----------------------------------	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Liga.

9.2. Ekstremali situacija šalyje.

9.3. Žmogiškųjų ir finansinių išteklių trūkumas.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

Sera Šimkinienė

[parašas]

2023-02-21

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užkla vykdoma ir uždavotys
įgyvendinamos labai gerai. Siūloma nustatyti
15% biudžetinę dalį.

Meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

S. Mackevičius
(vardas ir pavardė)

2023-02-22
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Parasas]
(parašas)

Solita Šepetaitienė 2023-02-22
(vardas ir pavardė) (data)