

PATVIRTINTA

Jurbarko r. Eržvilko gimnazijos direktoriaus
2023 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. Į-191

JURBARKO R. ERŽVILKO GIMNAZIJOS 2023–2024 MOKSLO METŲ PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jurbarko r. Eržvilko gimnazijos 2023–2024 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja ugdymo organizavimą, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų įgyvendinimą.

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti numatytų tikslų, asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. nustatyti pamokų skaičių, skirtų ugdymo programoms įgyvendinti;

3.2. pateikti nuostatas, priimtus sprendimus ugdymo procesui gimnazijoje organizuoti.

4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

4.1. dalyko modulis – mokytojo parengta, dalyko apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis;

4.2. laikinoji grupė – ne mažesnė kaip 3 mokinių grupė dalykui, dalyko moduliui, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti;

4.3. pamoka – 45 minučių trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

5. Kitos Ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMAS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

6. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi, ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniais skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

7. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi.

8. 2023–2024 mokslo metų pradžia – 2023 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

8.1. pradinio ugdymo programa – 175 dienos;

8.2. pagrindinio ugdymo programa (5–2G klasės): ugdymo proceso trukmė – 185 dienos;

8.3. vidurinio ugdymo programa: 3G gimnazijos klasėje – 180 dienų, 4G gimnazijos klasėje – 170 dienų;

8.4. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2023 m. spalio 30 d.–2023 m. lapkričio 3 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2023 m. gruodžio 27 d.–2024 m. sausio 5 d.
Žiemos atostogos	2024 m. vasario 19 d.–2024 m. vasario 23 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2024 m. balandžio 2 d.–2024 m. balandžio 5 d.

9. Pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui 2023–2024 mokslo metais, skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios:

9.1. 1–3G klasių mokiniams vasaros atostogų pradžią nustato gimnazijos direktorius, suderinęs su Gimnazijos taryba ir savivaldybės vykdomosios institucijos įgaliotu savivaldybės administracijos direktoriumi;

9.2. 4G klasės mokiniams vasaros atostogos skiriamos pasibaigus LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023–2024 mokslo metais nustatytai brandos egzaminų sesijai.

10. Jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar jo dalis, tarpinis patikrinimas, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko brandos egzaminą ar jo dalį, tarpinį patikrinimą, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas.

ANTRASIS SKIRSNIS UGDYMO PLANAS

11. Ugdymo planas parengtas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrajį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais, gimnazijos direktoriaus 2022 m. kovo 28d. įsakymu Nr. Į-80 patvirtintu „Jurbarko r. Eržvilko gimnazijos 2022–2024 strateginiu veiklos planu“.

12. Ugdymo proceso organizavimas 2023–2024 mokslo metais:

12.1. 2023–2024 mokslo metais įgyvendinamos:

12.1.1. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos), 1, 3, 5, 7, 1G, 3G klasėse, fizikos ir chemijos dalyko programa 8 klasėje;

12.1.2. pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – kartu 2008 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, o kiekviena atskirai – 2008 m. Pradinio ugdymo bendrosios programos, 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), 2, 4, 6, 8, 2G klasėse, išskyrus fizikos ir chemijos dalyko pamokas 8 klasėje;

12.1.3. vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosios programos), 4G klasėje;

13. Primti sprendimai ugdymo procesui organizuoti įgyvendinant bendrąsias programas:

13.1. ugdymo proceso įgyvendinimo kalendorius (1 priedas);

13.2. užsienio kalbų, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių pasiūla (2 priedas);

13.3. neformaliojo švietimo organizavimo aprašas (3 priedas);

13.4. ugdymo ne gimnazijos aplinkose organizavimas (4 priedas);

13.5. mokymosi pagalbos teikimas (5 priedas);

13.6. švietimo pagalbos teikimas (6 priedas);

13.7. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (7 priedas);

13.8. ugdymo turinio planavimas įgyvendinat pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo dalykų bendrąsias programas (15 priedas);

14. Ugdymo plano projektas suderinamas su Gimnazijos taryba ir savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu savivaldybės administracijos direktoriumi.

15. Gimnazijos direktorius Ugdymo planą tvirtina iki 2023 m. rugpjūčio 31 d.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

16. Ugdymo plane nustatytas ugdymo procesui skirtas laikas per mokslo metus suskirstytas į trumpiau truncančius mokymosi periodus – du pusmečius.

17. Mokymosi trukmė apibrėžiama pamokų skaičiumi per dieną ir nepertraukiamu mokymosi laiku, kurį reglamentuoja Higienos norma.

18. Ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliškai besikartojantis ugdymo procese.

19. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengiamas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius ir kitas aplinkybes.

20. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje galima numatyti ne tik pavienes, bet ir daugiau iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamas pamokas. Nepertraukiamo mokymosi laikas nustatomas vadovaujantis Higienos norma.

21. Mokiniam, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, rekomenduojama nepalikti pamokos laiko tarpų tarp pamokų.

22. Tvarkaraštyje sudaroma galimybė mokiniams kiekvieną dieną prieš pamokas ar (ir) tarp pamokų užsiimti fiziškai aktyvia veikla. Kiekvieną dieną skiriama bent viena ne trumpesnė kaip 20 min. trukmės pertrauka, skirta fiziškai aktyvioms veikloms.

23. Gimnazija užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese būtų organizuojamas Ugdymo plane nustatytas minimalus pamokų skaičius. Pamokų, organizuojamų per savaitę, skaičius gali būti mažesnis ir (ar) didesnis, nei numatytas ugdymo plane, tačiau metinių pamokų skaičius negali būti mažesnis.

24. Ugdymo procesas intensyvinamas pradiniam, pagrindiniam ir viduriniame ugdyme, t. y. nustatytas dalykams skirtas pamokų skaičius įgyvendinamas per mažesnę ugdymo dienų skaičių (16 priedas).

25. Reguluojant mokinių mokymosi krūvius vykdoma jų stebėseną, užtikrinama, kad jie atitiktų teisės aktų reikalavimus (9 priedas).

26. Ugdymo procese nuolat stebima mokinio daroma pažanga ir pasiekimai bei suteikiama savalaikė mokymosi pagalba (5 priedas).

27. Mokinio individualus ugdymo planas sudaromas mokymui diferencijuoti ir individualizuoti, kai mokinsys:

27.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

27.2. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

27.3. mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

27.4. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

27.5. yra išskirtinių gabumų mokinsys, siekiantis aukštų mokymosi pasiekimų.

28. Mokymosi procesui diferencijuoti laikinosios grupės mokymuisi turi būti sudarytos:

28.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką;

28.2. informatikos ar informacinių technologijų, technologijų dalykams mokytis, atsižvelgiant į darbo vietas kabinetuose;

28.3. užsienio kalboms mokytis, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pagal pradinio ugdymo programą, ne mažiau kaip 21 mokinys – pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas;

29. Laikinosios grupės sudaromos mokinių klasę mokymosi tikslais dalijant į mažesnes grupes, sujungiant gretimų klasių besimokančiuosius į laikinai sudarytą grupę (pvz., tik pamokai).

30. Maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje.

31. 1–4G klasėse Ugdymo plane nustatytą pamokų skaičių mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai suteikti skirti:

31.1. pasirenkamiesiems dalykams mokytis;

31.2. konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokančio mokytojo siūlymus organizuoti;

31.3. laikinosioms grupėms sudaryti;

31.4. projektinei veiklai organizuoti;

31.5. gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų ir menų (*angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM) veiklai centruose organizuoti;

31.6. gimnazijos direktoriaus sprendimu kitiems mokinių mokymosi poreikiams tenkinti.

32. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus, tiesiogiai siejant dalyko mokymosi turinį, ugdomas kompetencijas su ne gimnazijos mokymosi aplinka (4 priedas).

33. Mokinio iki 14 metų tėvai (vaiko atstovai pagal įstatymą), mokinys nuo 14 iki 18 metų turėdamas tėvų (vaiko atstovų pagal įstatymą) rašytinį sutikimą, gali prašyti atleisti mokinį nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų, jeigu mokinys mokosi arba yra baigęs formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą, kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrajai programai, arba kai mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas. Tokiu atveju privalu pateikti:

33.1. dalyko mokytojui neformaliojo vaikų švietimo programą, pagal kurią mokinys mokosi, ar nuorodą į ją arba formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos, pagal kurią mokosi, turinį;

33.2. mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį iš dalies ar visiškai, mokytojas siūlo gimnazijos direktoriui atleisti mokinį nuo dalyko dalies pamokų lankymo;

33.3. gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus, arba menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitymo ir konvertavimo į atitinkamo dalyko pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę ar lygį (pradinio ugdymo procese).

34. Mokiniui pageidaujant, jeigu jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizinininkas, jis gali būti atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo.

35. Mokiniui pateikus prašymą gimnazijos direktoriui, direktorius įsakymu mokinį atleidžia nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymą.

36. Mokinio nerekomenduojama atleisti nuo dalies pamokų lankymo to dalyko, kurio mokinys laikys nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą ar brandos egzaminą.

37. Gimnazijos direktorius įsakymu gali priimti sprendimus dėl ugdymo laiko įskaitymo mokiniui, kai jis atstovauja gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis. Tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu jo poilsio dienos gali būti nukeliamos į kitas ugdymo dienas, taip pat gali prašyti suteikti laisvą nuo pamokų laiką pasiruošti dalyvauti šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose. Šis laikas yra įskaitomas į mokinio ugdymosi dienų skaičių.

38. Mokinys, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose / veiklose.

39. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai gimnazija turi informuoti mokinio tėvus (vaiko atstovus pagal įstatymą).

40. Gimnazija mokiniams kiekvieną dieną pertraukų tarp pamokų metu suteikia galimybę užsiimti fiziškai aktyvia veikla, nustatydamą dvi ne trumpesnės kaip 20 min. trukmės pertraukas, skirtas fiziškai aktyvioms veikloms.

41. Mokiniam, kurie mokosi savarankišku ugdymo proceso būdu, gimnazija teikia konsultacijas. Konsultacijos gali būti pavienės ar grupinės, susidarius didesniai mokinių skaičiui.

42. Konsultacijoms skiriama iki 15 procentų ugdymo plano 72, 80, 86 punktuose nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus. Konsultacijos gali būti organizuojamos įvairiais mokymo proceso organizavimo būdais. Joms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

KETVIRTAS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

43. Mokiniui, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas) ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

44. Jei mokinys pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo lygmens, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

45. Sprendimą, kaip bus organizuojama reikiama mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens Pasiekimų patikrinimuose, priima savivaldybės vykdomoji institucija (Jurbarko rajono savivaldybės mero 2023 m. rugpjūčio 2 d. potvarkis Nr. V3-193 „Dėl mokymosi pagalbos mokiniui, nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens patikrinimuose, teikimo“). Reikiamos mokymosi pagalbos teikimas, vykdamas papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, gali būti organizuojamas mokykloje, kurioje mokinys mokėsi, ar paskirtoje mokykloje, kai konsultacijos teikiamos kelių mokyklų mokiniams. Konsultacijas gali teikti mokęs mokytojas, kitas mokyklos mokytojas ar paskirtos mokyklos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

46. Mokykla, kurioje numatoma organizuoti konsultacijas kelių mokyklų mokiniams, numato erdves, kur bus organizuojamos konsultacijos, užtikrina reikiamų mokymo priemonių prieinamumą konsultacijas teikiančiam mokytojui ir mokiniams konsultacijų metu.

47. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytų bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

48. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai konsultacijas vykdamas mokytojas informuoja tėvus (vaiko atstovus pagal įstatymą). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

PENKTAS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

49. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

50. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.

51. Mokiniui, kuris mokosi namie:

51.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma:

51.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

51.1.2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

51.2. mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

51.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

51.2.2. 7–8 klasėse skiriama 481 pamoka per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

51.2.3. 1G–2G klasėse skiriamos 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

51.2.4. 3G klasėje gimnazijos skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

51.2.5. 4G klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

52. Suderinus su mokinio tėvais (vaiko atstovais pagal įstatymą) gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų ir fizinio ugdymo, pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo, pagal vidurinio ugdymo programą – meninio ugdymo, laisvai pasirinkamų dalykų ir modulių, fizinio ugdymo, neatlikti socialinės-pilietinės veiklos. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu, lankomos gimnazijoje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

53. Gimnazijos direktoriaus sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

54. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (vaiko atstovais pagal įstatymą). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO YPATUMAI 2023–2024 MOKSLO METAIS

55. 2023–2024 mokslo metais pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos įgyvendinamos vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 17 punktu.

56. Gimnazijos direktorius organizuoja pasirengimą įgyvendinti 2022 m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas ir koordinuoja jų įgyvendinimą.

57. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų įgyvendinimas grindžiamas viso gimnazijos personalo dalyvavimu ir remiasi ciklišku planavimo, įgyvendinimo ir refleksijos principu.

58. Dalykų mokytojai užtikrina ugdymo turinio perimamumą ir nuoseklumą tarp 2008 m. Pradinio, pagrindinio bendrųjų programų, 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrųjų programų ir 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų, siekdama, kad mokinių mokymosi procese neliktų mokymosi spragų dėl bendrųjų programų kaitos.

59. Pradėdami įgyvendinti mokymosi turinį, mokytojai bendradarbiaudami su klasių auklėtojais supažindina mokinius ir jų tėvus (vaiko atstovus pagal įstatymą) su dalykų mokymosi turinio pasikeitimais, informuoja apie mokinių pasiekimų vertinimo kaitą.

60. Mokytojai, įvertinę dalyko mokymosi turinio pasikeitimus, ugdymo procese kompensuoja mokymosi turinio trūkstamas temas.

61. 2022 m. Pradinio, pagrindinio ugdymo bendrųjų programų dalykų mokymosi turinys pateikiamas apimant 70 proc. Bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų. Likusias pamokas mokytojas gali užpildyti mokytojo pasirinktu mokymosi turiniu, skirti laiko mokinių žinioms ir gebėjimams įtvirtinti, bendrųjų programų skirtumams likviduoti, integruojamosioms pamokoms ir pan. Gimnazijos metodinėse grupėse susitariama dėl mokymosi turinio pasirinkimo principų, įgyvendinimo nuostatų ir derinimo su kitais toje klasėje ar gretimose klasėse dirbančiais mokytojais, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMO SI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

62. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali jį derinti su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

63. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 5–8 klasių mokiniai gali mokytis iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, o 1G–4G gimnazijos klasių mokiniai – iki 30 procentų.

64. Gimnazija, planuodama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

65. Jeigu gimnazija dalį ugdymo proceso planuoja įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, gimnazijos direktorius įsakymu numato, kada, kokios klasės mokiniams ugdymo procesas bus organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

66. Mokiniai ir jų tėvai (vaiko atstovai pagal įstatymą) turi būti iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

67. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti organizuojama:

67.1. vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma;

67.2. konsultacijos, atsižvelgiant į gimnazijoje esančią konkrečią situaciją;

67.3. kitos organizuojamos veiklos.

68. Planuodama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, gimnazija turi turėti tokiam mokymosi būdui pritaikytas mokymo priemones mokymo procesui organizuoti. Visi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokytis numatytų klasių mokiniai turi turėti galimybes dalyvauti mokymosi procese.

69. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamos pamokos vyksta sinchroniškai. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė – 90 min.

70. Pamokas organizuojant sinchroniškai, keičiama pertraukų trukmė, jos ilginamos, sudarant sąlygas mokinių poilsiui. Viena iš pertraukų skiriama pietų pertraukai ir numatoma ilgesnės trukmės. Keičiantis sinchroniškai organizuojamų pamokų laikui, keičiamas ir pamokų tvarkaraštis. Ugdymo proceso tvarkaraščio keitimai mokiniui, mokinio tėvams (vaiko atstovams pagal įstatymą) turi būti žinomi iš anksto.

71. Kasdienį mokymo proceso organizavimo būdą keičiant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokinys neturi patirti mokymosi praradimų.

III SKYRIUS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMAS SKIRSNIS PAMOKŲ SKAIČIUS PRADINIO UGDYMO BENDROSIOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMUI

72. Pamokų skaičius 2008 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms ir 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę:

Klasė / dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai		
Dorinis ugdymas							
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35(1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)		
Kalbinis ugdymas							
Lietuvių kalba	–	245 (7)	–	245 (7)	490 (14)	1015 (29)	
Lietuvių kalba ir literatūra	280 (8)	–	245 (7)	–	525 (15)		
Užsienio kalba (anglų k.)		70 (2)		70 (2)	140 (4)	210 (6)	
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	–	–	70 (2)	–	70 (2)		
Visuomeninis ugdymas							
Visuomeninis ugdymas	35 (1)	–	35 (1)	–	70 (2)	280 (8)	
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas							
Gamtos mokslai	35 (1)	–	35 (1)	–	70 (2)		
Pasaulio pažinimas	–	70 (2)	–	70 (2)	140 (4)		
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	665 (19)		
Technologijos	35 (1)	–	35 (1)	–	70 (2)	700 (20)	
Meninis ugdymas							
Dailė	35(1)	-	35(1)	-	70 (6)		
Dailė ir technologijos	-	70(2)	-	70(2)	70(4)		
Muzika	70 (2)	70(2)	70 (2)	70(2)	140 (4)		
Šokis	35 (1)	35(1)	35 (1)	35(1)	70 (4)		
Fizinis ir sveikatos ugdymas							
Fizinis ugdymas*	105(3)	105(3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)		
Gyvenimo įgūdžiai**	**	–	**	–	**		
Informatika***	**	**	**	**	**		
Etninė kultūra**	**	**	**	**	**		
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	805 (23)	875 (25)	875 (25)	875 (25)	3430 (98)		
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti:	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35(1)	140 (4)		
Maksimalus leistinas pamokų skaičius	875 (25)	1050 (30)	1050 (30)	1050 (30)	4025 (115)		
Neformalusis vaikų švietimas	140 (4)		140 (4)		280 (8)		

Pastabos: * fizinis ugdymas įgyvendinamas pagal pradinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą;

** integruojama į kitus mokomuosius dalykus

*** integruojama į kitus mokomuosius dalykus arba organizuojama atskira pamoka.

ANTRAS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

73. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

73.1. dorinis ugdymas:

73.1.1. mokinio tėvai (vaiko atstovai pagal įstatymą) kasmet parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės tikybą (13 priedas);

73.1.2. jeigu gimnazija negali užtikrinti mokinių ar jų tėvų (vaiko atstovų pagal įstatymą) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus. Šiuo atveju gimnazija nustato mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką;

73.1.3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais gimnazijos nustatyta tvarka, pagal jo tėvų (vaiko atstovų pagal įstatymą) pateiktą prašymą;

73.2. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

73.2.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais.

73.2.2. mokykla siūlo tėvams (vaiko atstovams pagal įstatymą) pagal įstatymą parinkti mokiniui pirmąją užsienio kalbą vieną iš Europos kalbų (anglų, vokiečių);

73.3. socialinis / visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:

73.3.1. 2 ir 4 klasėje socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusę pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtoji turi būti skiriama praktinei patyriminei veiklai;

73.3.2. 1 ir 3 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla;

73.4. fizinis ugdymas:

73.4.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės gali būti organizuojamos taip:

73.4.1.1. mokinių grupės sudaromos iš tos pačios ar skirtingų klasių;

73.4.1.2. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

73.5. meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis):

73.5.1. gimnazija, atsižvelgdama į galimybes, valandas, skiriamas meniniam ugdymui 2 ir 4 klasėje 2023–2024 mokslo metais, gali paskirstyti visiems ar keliems meninio ugdymo srities / dalykų grupės dalykams, tačiau ne mažiau kaip dviem dalykams;

73.5.2. 2 ir 4 klasėse valandos skiriamos dailės ir technologijų dalykui, technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip vieną trečiąją dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko;

73.6. informacinės technologijos / informatika:

73.7.1. skaitmeninei mokinių kompetencijai ugdyti per visus dalykus ugdymo procese naudoja;

73.7.2. integruotai ar atskira informatikos / informacinių technologijų pamoka (ją skiriant iš pamokų, skirtų mokinių poreikiams tenkinti) ugdomas mokinių informatinis mąstymas, mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo, įgyvendinama Informatikos bendroji programa;

73.8. Etninės kultūros, Ugdymo karjerai ir Gyvenimo įgūdžių bendrosios programos įgyvendinamos integruojant temas į kitus dalykus.

74. Pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus negali būti mažesnis už nustatytą ugdymo plano 72 punkte.

75. Mokiniais sudaromos sąlygos pasirinkti jų poreikius atitinkančias neformaliojo vaikų švietimo programas.

76. Ugdymo procese nuolat stebima mokinių mokymosi pažanga ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba.

IV SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI

77. Pamokų skaičius 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 6, 8, 2G ir 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 5, 7, 1G gimnazijos klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir (ar) nuotoliniu mokymo proceso būdu:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / pamokų skaičius per savaitę / mokslo metus						Iš viso programai
	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	1G klasė	2G klasė	
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)							
Etika	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	222
Tikyba	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	222
Kalbinis ugdymas							
Lietuvių kalba ir literatūra	5/185	5/185	5/185	5/185	4/148	5/185	1 073
Užsienio kalba(pirmoji)	3/111	3/111	3/111	3/111	3/111	3/111	666
Užsienio kalba (antroji)	-	2/74	2/74	2/74	2/74	2/74	370
Matematika	4/148	4/148	4/148	4/148	4/148	4/148	888
Informatika	1/37		1/37		1/37		111
Informacinės technologijos		1/37				1/37	74
Gamta ir žmogus		2/74					74
Gamtos mokslai	2/74						74
Biologija			2/74	1/37	2/74	1/37	222
Chemija				2/74	2/74	2/74	222
Fizika			1/37	2/74	2/74	2/74	259
Technologijos	2/74	2/74	2/74	1/37	1,5/55,5	1/37	351,5
Istorija	2/74	2/74	2/74	2/74	2/74	2/74	444
Geografija		2/74	2/74	2/74	2/74	1/37	333
Ekonomika ir verslumas						1/37	37
Pilietiškumo pagrindai					1/37	1/37	74
Dailė	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	222
Muzika	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	222
Fizinis ugdymas	3/111	3/111	3/111	3/111	2/74	2/74	592

Žmogaus sauga		1/37		1/37			74
Gyvenimo įgūdžiai	1/37		1/37		0,5/18,5		92,5
Socialinė-pilietinė veikla(ne mažiau valandų)	20	20	20	20	20	20	120
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	30	31	31	32	31	181
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	962	1 110	1 147	1 147	1 184	1147	6697
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	444				518		962
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	259				148		407

Pastaba. Etninės kultūros ir Ugdymo karjerai bendroji programa įgyvendinamos integruojant jų temas į dalykus.

ANTRASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS YPATUMAI

78. Mokiniui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį skiriamas adaptacinis periodas (11 priedas).

79. Mokiniams sudaroma galimybė pasirinkti veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius. Jos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas (pamokos trukmės) numatytas Ugdymo plano 80 punkte.

80. Socialinė – pilietinė veikla organizuojama gimnazijos nustatyta tvarka (12 priedas).

81. Mokymo turinio įgyvendinimo organizavimas:

81.1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba):

81.1.1. mokiniui iki 14 metų vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikyba parenka mokinio tėvai (vaiko atstovai pagal įstatymą), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats;

81.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima pasirinkti ir keisti mokyklos nustatyta tvarka (13 priedas).

81.2. užsienio kalba:

81.2.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų, vokiečių) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

81.2.2. antrosios užsienio kalbos (vokiečių, rusų) mokymas privalomas nuo 6 klasės;

81.2.3. mokinio tėvai (vaiko atstovai pagal įstatymą) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų mokinio tėvų (vaiko atstovų pagal įstatymą) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą;

81.2.4. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju:

81.2.4.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

81.2.4.2. jei gimnazija negali užtikrinti antrųjų užsienio kalbų tęstinumo iki tol besimokius kitos užsienio kalbos. Nesant galimybės mokiniui tęsti pradėtos mokytis užsienio kalbos, pasiūloma pradėti mokytis kitos užsienio kalbos, suderinus su mokinio tėvais (vaiko atstovais pagal įstatymą). Užsienio kalbai mokytis gali būti skiriama papildoma pamoka, panaudojant ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai skirtas pamokas;

81.2.4.3. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir gimnazija negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (vaiko atstovų pagal įstatymą) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis kitos užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

81.3. iš užsienio atvykę mokiniai gimtosios kalbos gali mokytis kaip antrosios užsienio kalbos, jei gimnazija turi galimybę šios kalbos mokytis;

81.4. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir gimnazija nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų (vaiko atstovų pagal įstatymą) pageidavimu gimnazija įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas kitose klasėse;

81.5. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir mokinio tėvams (vaiko atstovams pagal įstatymą) pritarus pageidauja toliau mokytis pradėtos užsienio kalbos, o gimnazija neturi tos kalbos mokytojo:

81.5.1. mokiniui gali būti sudaromos sąlygos mokytis užsienio kalbos kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos užsienio kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu savivaldybės administracijos direktoriumi, skiriant pamokų skaičių vadovaujamosi Bendrųjų ugdymo planų 89, 91 punktais;

81.6. gamtos mokslai:

81.6.1. eksperimentiniams ir praktiniams gebėjimams ugdyti sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą laboratorijose. Siekiama, kad eksperimentinei ir praktinei veiklai būtų skiriama ne mažiau nei 30 proc. ugdymo turinio įgyvendinimo laiko. Nesant galimybių atlikti eksperimentinę veiklą gimnazijoje, sudaromos sąlygos ją atlikti atvirosios prieigos STEAM centruose;

81.6.2. 7–8 klasėse mokoma atskirų gamtos mokslų dalykų–biologijos, chemijos, fizikos;

81.7. technologijų:

81.7.1. dalyko mokytojas, bendradarbiaudama su profesinio mokymo įstaiga, gali parengti technologijų programas, kurių turinys suderintas su atitinkama formaliojo profesinio mokymo programa / jos moduliais;

81.8. meninis ugdymas:

81.8.1. meninio ugdymo dalykų grupei priskiriami muzikos, dailės ir šokio dalykai;

81.8.2. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų;

81.9. fizinis ugdymas:

81.9.1. ugdymo organizavimas specialiajai medicininei fizinio pajėgumo grupei:

81.9.1.1. mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

81.9.1.2. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

81.9.1.3. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pvz., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, siūlomi užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, ir pan.).

82. Pasirenkamieji dalykai mokiniui nėra privalomi mokytis, mokinys juos renkasi pagal mokymosi poreikius. Privalomi šie dalykai tampa tuomet, kai mokinys juos pasirenka mokytis.

V SKYRIUS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2023–2024 MOKSLO METAIS 4G KLASĖJE

83. Pamokų skaičius 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę 2023–2024 mokslo metais 4G gimnazijos klasėje, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Ugdymo sritys, dalykai	Minimalus pamokų skaičius privalomam turiniui įgyvendinti	Bendrasis kursas	Išplėstinis kursas
Tikyba	34	34	–
Etika	34	34	–
Lietuvių kalba ir literatūra	136	136	204
Užsienio kalba (anglų)		Kursas, orientuotas į B1 mokėjimo lygį	Kursas, orientuotas į B2 mokėjimo lygį
	102	102	102
Užsienio kalba (rusų)	102	102	-
Istorija	68	68	-
Geografija	68	68	-
Matematika	102	102	170
Informacinės technologijos	34	34	68

Biologija	68	68	-
Fizika	68	68	-
Chemija	68	68	-
Dailė	68	68	-
Technologijos (kryptys):			
Turizmas ir mityba	68	68	-
Statyba ir medžio apdirbimas	68	68	-
Fizinis ugdymas	68	68	-
Pasirinkta sporto šaka(sportiniai šokiai)	68	68	-
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Ne mažiau 28 pamokas 4G gimnazijos klasėje per savaitę; 952 – IV gimnazijos klasėje per mokslo metus.		
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei	210 valandų		
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti	204 pamokos mokslo metams		
Minimalus pamokų skaičius klasei, esant vienai gimnazijos 4G gimnazijos klasei – 1 702 pamokos per mokslo metus (46 pamokos per savaitę). Klasei gali būti skiriama ir daugiau pamokų, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius ir neviršijant mokymui skirtų lėšų.			

Pastaba. Etninės kultūros ir Ugdymo karjerai bendroji programa įgyvendinamos integruojant temas į dalykus.

84. 2023–2024 mokslo metais 4G gimnazijos klasės mokiniai tęsia 2022–2023 mokslo metais pradėtą mokymąsi pagal individualų mokymosi planą, kuriame turi būti ne mažiau nei 8 privalomi mokyti dalykai ir minimalus pamokų skaičius per savaitę – 28.

85. Lietuvių kalbai ir literatūrai, matematikai ir informaciniams technologijoms mokyti(s) sudaromos laikinosios grupės, atsižvelgiant į mokinių pasirinktą bendrojo ar išplėstinio kurso programą, užsienio kalbai – į kalbos mokėjimo lygį, technologijoms – į pasirinktą technologijų kryptį.

86. Žmogaus saugos dalykas integruojamas į kitų dalykų mokymosi turinį.

ANTRASIS SKIRSNIS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2023–2024 MOKSLO METAIS 3G GIMNAZIJS KLASĖJE

87. Pamokų skaičius 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2023–2024 mokslo metais 3G klasėje, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius dalyko privalomam mokymosi turiniui įgyvendinti		Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę	
	Pamokų skaičius privalomam turiniui įgyvendinti	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per metus	III gimnazijos klasė	
Privalomi dalykai				
Lietuvių kalba ir literatūra	144	144 B; 136 A	144 B (4); 216 A (6)	

Matematika	144	144 B;136A	144 B (4) 216 A (6)	
Fizinis ugdymas	108	108	108 (3)	
Privalomai pasirenkami dalykai				
Dorinis ugdymas				
Dorinis ugdymas (tikyba)	36	36	36 (1)	
Dorinis ugdymas (etika)	36	36	36 (1)	
Kalbinis ugdymas				
Užsienio kalba (anglų), B2	108	108	108 (3)	
Užsienio kalba (vokiečių), B2	108	108	108 (3)	
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Biologija	108	108	108 (3)	
Chemija	108	108	108 (3)	
Fizika	108	108	108 (3)	
Informatika	108	108	108 (3)	
Inžinerinės technologijos	108	108	108 (3)	
Visuomeninis ugdymas				
Istorija	108	108	108 (3)	
Geografija	108	108	108 (3)	
Ekonomika ir verslumas	108	108	108 (3)	
Meninis ugdymas				
Dailė	72	72	72 (2)	
Muzika	72	72	72 (2)	
Šokis	72	72	72 (2)	
Taikomosios technologijos	72	72	72 (2)	
Socialinė - pilietinė veikla	Ne mažiau kaip 35 valandos			
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai				
Laisvai pasirenkamas dalykas:				
Užsienio kalba(rusų)	72	72	72 (2)	
Užsienio kalba(vokiečių)	72	72	72(2)	
Astronomija	36	36	36 (1)	
Nacionalinio saugumo ir krašto gynyba	36	36	36 (1)	
Dalyko modulis:	36	36	36(1)	
Planimetrija*	36	36	36 (1)	
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys**	36	36	36 (1)	
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	36	36	36 (1)	
Kūrybinis rašymas	36	36	36 (1)	
Užsienio kalbos akademinų gebėjimų ugdymas(is) rengiantis studijoms (rašymas)	36	36	36 (1)	
Pažintis su grožine literatūra anglų kalba	36	36	36(1)	

Biologijos tiriamosios veiklos duomenų apdorojimo metodikos	36	36	36 (1)	
Fizikiniai inžinerijos pagrindai	36	36	36 (1)	
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	25	Ne mažiau 25 pamokas 3G gimnazijos klasėje per savaitę; 900 – 3G gimnazijos klasėje per mokslo metus.		–
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei per metus	108 valandos			
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per 2 metus	216 pamokos			
Maksimalus pamokų skaičius esant vienai 3G klasei, turinčiai iki 20 mokinių, – 42 pamokos per savaitę				
Klasei gali būti skiriama ir daugiau pamokų, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius ir neviršijant Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, nustatytų klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus				

Pastabos: Etninės kultūros ir Ugdymo karjerai bendroji programa įgyvendinamos integruojant temas į dalykus.

* matematikos dalyko privalomas modulis „Planimetrija“ 3G klasėje (36 pamokos);

** informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (36 pamokos) privalomas, pasirinkusiems mokytis informatiką;

88. Besimokantiesiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (900 pamokų per mokslo metus).

89. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, parengia gimnazijos pasiūlytą individualų ugdymo planą, kuriame numatomi, mokinio pasirinkti dalykai (17 priedas).

90. Mokinys privalo mokytis:

90.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

90.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

90.3. fizinio ugdymo;

91. Mokinys privalo pasirinkti mokytis:

91.1 bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra daugiau nei du):

91.2. užsienio kalbos (anglų), užsienio kalbos (vokiečių);

91.3. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos, inžinerinių technologijų;

91.4. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo,;

91.5. etikos, tikybos;

91.6. dailės, muzikos, šokio, taikomųjų technologijų;

92. Mokinys gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus ne tik iš privalomai pasirenkamųjų mokytis dalykų grupių bet ir:

92.1. iš laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės (nacionalinis saugumas ir krašto gynyba, psichologija, , astronomija, užsienio (rusų) arba užsienio (vokiečių) kalba (tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba);

92.2. gimnazijos siūlomus dalykų modulius. Laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės dalykai nėra privalomi mokytis, mokiniui sudaroma galimybė laisvai pasirinkti jo mokymosi poreikius atitinkantį dalyką (dalykus) ir (ar) modulį (modulius);

92.3. atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, gali pasirinkti mokytis ir daugiau dalykų ir per savaitę turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius, bet turi būti neviršijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius;

93. Mokinys privalo mokytis šių modulių:

93.1. „Planimetrija“, matematikos modulis, nepriklausomai nuo mokytis pasirinkto dalyko programos kurso;

93.2. „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų), jeigu pasirinko mokytis informatiką;

94. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė 3G klasėje ne mažesnė nei 35 val. (12 priedas).

95. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti rengti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. Jis vykdomas vadovaujantis Brandos darbo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. V-893 „Dėl Brandos darbo programos patvirtinimo“.

96. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą ugdymo procesas organizuojamas formuojant laikinąsias grupes tam pačiam dalykui mokytis.

97. Minimalaus mokinių skaičiaus laikinojoje grupėje – 3 mokiniai.

98. Mokinys, besimokydamas pagal vidurinio ugdymo programą, prireikus pagal gimnazijos nustatytus reikalavimus gali keisti:

98.1. dalyko programos kursą: lietuvių kalbos ir literatūros ir (ar) matematikos pasirinktą mokymosi kursą. Bendrąjį kursą keisdamas į išplėstinį, mokinys privalo per gimnazijos nurodytą laiką atsiskaityti už atitinkamo dalyko bendrosios programos skirtumus;

98.2. dalyką, dalyko modulį vadovaudamasis gimnazijos nustatyta dalyko keitimo tvarka (14 priedas);

98.3. mokinys gali keisti dalykų pasirinkimus 3G ir 4G klasėse iki lapkričio 15 d. pagal gimnazijos nustatytus individualaus ugdymo plano keitimo reikalavimus ir galimą keitimo laiką.

99. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, pritarus dalyko mokytojui, jis gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.

100. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, gimnazija pagal savo galimybes toliau tęsia individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, gali būti ir kitoks gimnazijos sprendimas, nesukeliantis didelių mokymosi praradimų.

VI SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

101. Gimnazija, rengdama ir įgyvendindama ugdymo planą, siekia užtikrinti visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalinti kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikti būtina švietimo pagalbą.

102. Ugdymo procese vadovaujamosi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsejo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

103. Gimnazija, formuodama klases, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje neregamentuojama, vadovaujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) bei atsižvelgia į:

103.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;
103.2. formaliojo švietimo programą;
103.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;
103.4. švietimo pagalbos specialistų, gimnazijos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

104. Pradinio ugdymo individualizuotos ir pagrindinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas reglamentuojamas Ugdymo plano 8 priede.

105. Gimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą ir:

105.1. kuriam rengti bei įgyvendinimui koordinuoti paskiria koordinuojantį asmenį, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

105.2. kuriam įgyvendinti gali būti sudaryti individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinsys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys, kad mokinsys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;

105.3. formą nustato gimnazijos vaiko gerovės komisija, suplanuoja jų įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

106. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi ugdymo plano 72, 80, 86 punktuose nurodytu pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

106.1. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui, skaičių, siekdama plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius, daugiau dėmesio skirti kompetencijoms ugdyti, taip pat meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui. Mokiniais, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, skirti pamokas lietuvių kalbai mokytį;

106.2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

106.3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

106.4. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

106.5. vėliau pradėti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokytį – mokini, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

106.6. mokytį tik vienos užsienio kalbos – mokini, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

106.7. nemokytį užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių kalbai mokytį;

106.8. nemokytį muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

106.9. nemokytį technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinsys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą.

107. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 72, 80, 86 punktuose dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:

108.1. sutrikusios klausos (išskyrus nežymų) mokinio individualaus ugdymo plano rengimas:

108.1.1. mokiniui, ugdomam pagal pradinio ugdymo programą:

108.1.1.1. mokiniui, turinčiam žymų ar labai žymų klausos sutrikimą, turinčiam implantus gali būti skiriama iki 140 pamokų lietuvių gestų kalbai mokytis, jei mokinys ar jo tėvai (globėjai, rūpintojai) pasirenka;

108.1.1.2. lietuvių kalbai – ne mažiau kaip 210 pamokų per mokslo metus, dalykinei praktinei veiklai – ne mažiau kaip 70 pamokų per mokslo metus, meniniam ugdymui – ne mažiau kaip 105 pamokų per mokslo metus;

108.1.1.3. tarties, kalbos mokymo ir klausos lavinimo individualioms pratyboms skiriama ne mažiau kaip 140 pamokų per metus (kochlearinių implantų naudotojams – ne mažiau kaip 140 pamokų per metus). Tarties, kalbos mokymo ir klausos lavinimo individualios pratybos gali vykti lietuvių kalbos pamokose ar po pamokų įvairiomis formomis. Pratybų ir lietuvių kalbos pamokų turinys turi derėti;

108.1.2. besimokančiajam pagal pagrindinio ugdymo programą individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 80 punktu, be to:

108.1.2.1. atsižvelgiant į klausos netekimo laiką, kalbos išsivystymo lygį, turimus tarties įgūdžius ir gebėjimą bendrauti kalba, ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti;

108.1.2.2. kurčiojo mokinio ugdymo plane turi būti skiriama lietuvių gestų kalbai – ne mažiau kaip 74 pamokos;

108.1.2.3. kurčio ir žymų ir labai žymų klausos sutrikimą turinčio mokinio ugdymo plane turi būti skiriama, lietuvių kalbai ir literatūrai – ne mažiau kaip 222 pamokos per metus. Turinčiam žymų ar labai žymų klausos sutrikimą mokiniui gali būti skiriama ne mažiau kaip 74 pamokos lietuvių gestų kalbai mokytis, jei mokinys ar jo tėvai (globėjai, rūpintojai) pasirenka;

108.1.3. kurčias, žymų ar labai žymų klausos sutrikimą turintis mokinys mokomas totaliosios komunikacijos žodiniu ar dvikalbiu metodu, atsižvelgiant į individualius gebėjimus ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Dvikalbystei ugdyti mokykla gali skirti papildomas valandas individualiame ugdymo plane nuolat ar laikinai mokiniui, kurio nepakankamas gestų kalbos ir žodinės kalbų mokėjimas daro neigiamą įtaką mokymosi pasiekimams, vaiko pažintinei, kalbinei ir emocinei raidai;

108.1.4. 1G–2G klasėse iš mokinio ugdymo(si) poreikiams tenkinti skiriamų pamokų ne mažiau kaip 100 pamokų per metus turi būti skiriama mokytis individualizuotai ir diferencijuotai bei karjeros valdymo kompetencijoms ugdyti;

108.1.5. mokiniui tarties, kalbos mokymo ir klausos lavinimo specialiosioms pratyboms skiriama: 5 klasėje – ne mažiau kaip 74 pamokos, 6–10 klasėse ir I, II gimnazijos klasėse – ne mažiau kaip 37 pamokos per metus, turinčiam kochlearinius implantus – ne mažiau kaip 74 pamokos per metus. Pratybų ir lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti;

108.2. sutrikusios regos mokinio individualiame ugdymo plane:

108.2.1. mokiniui, ugdomam pagal pradinio ugdymo programą:

108.2.1.1. kuriam gresia pavojus apakti, Brailio rašto individualioms pratyboms (iki ketverių metų) skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus;

108.2.1.2. aklam (regėjimo aštrumas – nuo šviesos pojūčio iki 0,04) ir silpnaregiui (regėjimo aštrumas – 0,05–0,1) mokiniui regėjimui lavinti galima skirti ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus;

108.2.2. mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 80 punktu. Ugdymo plane skiriamos specialiosios pamokos ir specialiosios pratybos:

108.2.2.1. silpnaregiui mokiniui, kuriam gresia pavojus apakti, individualioms pratyboms (iki ketverių metų) mokytis(s) Brailio rašto skiriamos ne mažiau kaip 37 pamokos per metus, jas išdėstant intervalais, sudarančiais sąlygas mokiniui kuo greičiau išmokti Brailio rašto;

108.2.2.2. aklam (regėjimo aštrumas nuo šviesos pojūčio iki 0,04) ir silpnaregiui (regėjimo aštrumas – 0,05–0,1) mokiniui regėjimui lavinti galima skirti 37 ir daugiau pamokų per metus (turint mokymo lėšų);

108.2.3. tiflopedagoginė pagalba aklam ir žymią silpnaregystę (geriau matančios akies regėjimo aštrumas su korekcija – nuo 0,05 iki 0,1) turinčiam mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, yra privaloma;

108.3. kurčneregio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 8 priedu;

108.4. sutrikusios kalbos ir kitos komunikacijos mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 72, 80, 86 punktais. Ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti:

108.4.1. individualioms ir grupinėms pratyboms 1–4 klasėse skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus;

108.4.2. žymių ar labai žymių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turinčiam mokiniui, bendraujančiam alternatyvios komunikacijos būdu, 1–4 klasėse tarties, kalbos ir komunikacijos ugdymą galima integruoti į komunikacinės, pažintinės veiklos ir į lietuvių kalbos pamokas, pratybas. Pratybų ir lietuvių kalbos pamokų turinys turi derėti;

108.4.3. specialiosioms pratyboms 5–8 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 74 pamokos per metus, 1G–2G klasėse – ne mažiau kaip 18 pamokų per metus mokinio kalbai ir komunikacijai lavinti;

108.4.4. mokiniui, bendraujančiam alternatyviuoju būdu, tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosioms pratyboms 5–10 klasėse, I–II gimnazijos klasėse skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų per metus;

108.5. judesio ir padėties sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 72, 80, 86 punktais. Ugdymo plane pamokos turėtų būti skiriamos gydomajai kūno kultūrai, sensomotorikai lavinti, naudojimosi kompiuteriu įgūdžiams formuoti, komunikaciniams gebėjimams ugdyti:

108.5.1. mokiniui 1–4 klasėse:

108.5.1.1. gydomajam fiziniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip 140 pamokų per dvejus mokslo metus;

108.5.1.2. sergančiam cerebriniu paralyžiumi (vidutinio, labai žymaus laipsnio) ar turinčiam sunkių ar labai sunkių judesio ir padėties sutrikimų, individualioms gydomojo fizinio ugdymo pratyboms skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per metus;

108.5.1.3. gydomojo fizinio ugdymo ar pratybų pamokos, organizuojamos grupėse, ne didesnėse kaip 10 mokinių;

108.5.2. mokiniui, sergančiam cerebriniu paralyžiumi ar turinčiam judesio ir padėties sutrikimų (išskyrus lengvus), 5–2G klasėse individualioms gydomosios fizinio ugdymo pratyboms skiriamos ne mažiau kaip 37 pamokos per metus;

108.5.3. mokiniui, bendraujančiam alternatyviuoju būdu, 5–2G ar I–II G klasėse tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosios pratybos gali būti integruojamos į komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokas. Pratybų ir komunikacinės, pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti;

108.5.4. 4–8 mokinių grupei gali būti skiriama iki 111 pamokų per metus sveikatą stiprinančiam fiziniam ugdymui;

108.6. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 72, 80, 86 punktais:

108.6.1. atsižvelgiant į klasės, kurioje mokosi mokinys, paskirtį: bendroje klasėje, skiriant mokytojo padėjėją;

108.6.2. individualiame ugdymo plane turi būti numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas;

108.6.3. rekomenduojama mokiniui turėti pritaikytą mokiniui nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudojant sieneles / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų,

kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

108.6.4. rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai turi bendradarbiauti su švietimo pagalbos specialistais, gauti nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

108.6.5. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatyti mokymo medžiagos pateikimo būdus (vaizdiniu, garsiniu ir kt.) ir įtraukti mokinį į veiklas būtina pagal jo pomėgius, naudoti vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirinkti individualiame ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

108.6.6. sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti, turi būti užtikrintos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones ir kt.);

108.6.7. užtikrinti, kad bus taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruoti erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoti vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba (pvz., naudoti atgalinius laikmačius).

109. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

110. Gimnazijoje nesant švietimo pagalbos specialistų, kiekvienam mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą ir kuriam pedagoginė psichologinė tarnyba arba švietimo pagalbos tarnyba, gimnazijos vaiko gerovės komisija rekomenduoja teikti specialistų pagalbą, turi būti skiriama nuo 74 iki 280 pamokų per dvejus mokslo metus individualioms konsultacijoms ir (ar) papildomai dalyko mokytojo pagalbai arba sudaromos sąlygos mokiniui šias paslaugas gauti specialiosios paskirties įstaigoje, specialiojo ugdymo centruose, regioniniuose specialiojo ugdymo centruose.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

111. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

112. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (vaiko atstovais pagal įstatymą), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokiny, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

113. Švietimo pagalbą mokiniui pagal galimybes užtikrina gimnazija.

113. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui turi būti numatyti mokinio individualiame ugdymo plane.

114. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

115. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

116. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

116.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

116.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

117. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja gimnazija pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

118. Mokiniui, kuris mokosi pagal:

118.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Ugdymo plano 49 punktu:

118.1.1. galima skirti 35 ir daugiau pamokų per mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

118.1.2. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 280 pamokų per mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 35 pamokas per mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

118.1.3. mokiniui, turinčiam judesio ir padėties sutrikimų, rekomenduojama 35 ir daugiau pamokų per mokslo metus skirti gydomajai mankštai;

118.2. pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokytis namie mokykla skiria pamokų, vadovaudamasi Ugdymo plano 51 punktu, iš jų iki 35 pamokų gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

119. Ugdymo plano prieduose pateikiama:

119.1. Ugdymo proceso įgyvendinimo kalendorius (1 priedas);

119.2. Užsienio kalbų, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių pasiūla (2 priedas);

119.3. Neformaliojo švietimo organizavimo aprašas (3 priedas);

119.4. Ugdymo ne gimnazijos aplinkose organizavimas (4 priedas);

119.5. Mokymosi pagalbos teikimas (5 priedas);

119.6. Švietimo pagalbos teikimas (6 priedas);

119.7. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (7 priedas);

119.8. Pradinio ugdymo individualizuotos, pagrindinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas (8 priedas);

119.9. Mokinių mokymosi krūvių reguliavimas (9 priedas);

119.10. Mokinio turinčio SUP individualus ugdymo planas (10 priedas);

- 119.11. Adaptacinio laikotarpio nustatymas (11 priedas);
 - 119.12. Socialinės – pilietinės veiklos organizavimas (12 priedas);
 - 119.13. Dorinio ugdymo dalyko pasirinkimo ir keitimo tvarka (13 priedas);
 - 119.14. Dalyko programų, jų modulių, kursų keitimo tvarka (14 priedas);
 - 119.15. Ugdymo turinio planavimas, įgyvendinant Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo dalykų bendrąsias programas (15 priedas);
 - 119.16. Ugdymo proceso intensyvinimas, įgyvendinant Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo dalykų bendrąsias programas (16 priedas);
 - 119.17. Vidurinio ugdymo programos 3G klasės mokinio individualus ugdymo planas (17 priedas).
-

SUDERINTA

Mokytojų tarybos 2023 m. birželio 21 d.
posėdyje, protokolo Nr. Mp-4

SUDERINTA

Gimnazijos tarybos 2023 m. birželio 23 d.
posėdyje, protokolo Nr. Tp-6

SUDERINTA

Jurbarko rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 29 d.
įsakymu Nr. O1-2.1-745

2023–2024 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo proceso veiklų organizavimo kalendorius

Veiklos	Pradinis ugdymas	Pagrindinis ugdymas	Vidurinis ugdymas		Pastabos
	1–4 klasė	5–2G klasė	3G klasė	4G klasė	
I pusmetis	2023-09-01–2024-01-19				
II pusmetis	2024-01-22–2024-05-31	2024-01-22–2024-05-14	2024-01-22–2024-05-31		
Rudens atostogos	2023-10-30–2023-11-03				
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2023-12-27–2024-01-05				
Žiemos atostogos	2024-02-19–2024-02-23				
Pavasario (Velykų) atostogos	2024-04-02–2024-04-05				
Šventinės dienos	Lapkričio 1 d., lapkričio 2 d., gruodžio 24–26 d., sausio 1 d., vasario 16 d., kovo 11 d., kovo 31 d., balandžio 1 d., gegužės 1 d., birželio 24 d., liepos 6 d., rugpjūčio 15 d.				
Vasaros atostogos	Nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios.		Pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023–2024 mokslo metų nustatytai brandos egzaminų sesijai.		
Mokslo ir žinių diena	Rugsėjo 1 d.				
Sveikatingumo diena	Rugsėjis				
Patrioto diena	Rugsėjis				
Profesinio orientavimo diena	Spalis				
Kalėdinis renginys	Gruodis				
Gimtoji šalis Lietuva	Vasaris				
Šimtadienis	Vasaris				
Kaziuko mugė	Kovas				
Profesijos diena	Balandis				
Gimtojo krašto pažinimo diena	Gegužė				
Vaikų gynimo diena	Gegužė				
Paskutinio skambučio šventė	Gegužė				
Paskutinės mokslo metų dienos šventė	Gegužė	Birželis			

**2023–2024 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo klasių mokiniams
siūlomos užsienio kalbos, laisvai pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai**

Ugdymo sritis/ mokytojas	Dalykas/pavadinimas/tema	Pradinis ugdymas/ klasė	Pagrindinis ugdymas/ klasė	Vidurinis ugdymas/ klasė	Pastabos
Užsienio kalbos	Anglų kalba	2		3G	
	Vokiečių kalba	2	6	3G	
	Rusų kalba		6		
Pasirenkamasis dalykas	Šokis		5		
	Astronomija			3G	
	Užsienio(rusų) kalba			3G	
	Užsienio(vokiečių) kalba			3G	
	Nacionalinio saugumo ir krašto gynyba			3G	
	Projektinė veikla		2G		
Dalykų moduliai	Planimetrija			3G	
	Duomenų tarybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys			3G	
	Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas			3G	
	Užsienio kalbos akademinių gebėjimų ugdymas rengiant(is) studijoms (rašymas)			3G	
	Chemijos kompleksinių užduočių sprendimas			4G	
	Praktiniai matematikos uždaviniai			4G	
	Organizmų gyvybinės funkcijos".			4G	

Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas gimnazijoje

1. Atsižvelgus į mokinių saviraiškos poreikius, neformalusis švietimas licėjuje gali būti organizuojamas šiomis kryptimis: menine raiška, sportine veikla, technine kūryba ar informacinių technologijų, mokslinė tiriamąja (akademine) ar turizmo (kraštotyrene) veikla, ekologiniu, sveikos gyvensenos, pilietiniu, etnokultūriniu bei kalbų ugdymu.

2. Gimnazija sudaro galimybes ir siūlo kiekvienam mokiniui, ypatingai turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrines sąlygas namuose, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pasirinkti jo pomėgius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo švietimo programas;

3. Esant poreikiui ir galimybėms, neformaliojo vaikų švietimo veiklas galima derinti su formaliojo švietimo veiklomis padedant mokiniui siekti asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo rezultatų pasirinktose srityse (ruošiantis dalykų olimpiadoms, konkursams).

4. Neformaliojo švietimo valandos neskiriamos pasirenkamiems dalykams, pagilintiems dalykams ar jų moduliams mokytis.

5. Mokytojai einamųjų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius ir siūlo programų anotacijas, juos tikslina mokslo metų pradžioje ir priima sprendimą, kokias neformaliojo švietimo programas siūlyti mokiniams;

6. Neformaliojo švietimo programas mokiniai renkasi laisvai, pagal savo poreikius.

7. Prašymą dėl neformaliojo švietimo programos pasirinkimo ar jo atsisakymo gimnazijos direktoriui teikia:

7.1. iki 14 metų mokiniui – mokinio vienas iš tėvų (vaiko atstovas pagal įstatymą);

7.2. 14 metų ir vyresnis – mokinys su tėvų (vaiko atstovų pagal įstatymą) suderinimu;

8. Klasių auklėtojai iki rugsėjo 15 d. registruoja mokinių neformaliojo švietimo programų pasirinkimus ir perduoda informaciją pavaduotojui ugdymui;

9. Valandos neformaliojo švietimo programai įgyvendinti skiriamos direktoriaus įsakymu. Valandos gali būti skiriamos visiems mokslo metams ar trumpesniai ugdymo laikotarpiui, atsižvelgiant į neformaliojo švietimo veiklos pobūdį, periodiškumą, trukmę, mokinių, pasirinkusių programą, grupės dydį bei gimnazijos galimybes;

10. Mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje turi būti ne mažesnis kaip septyni. Mokinių grupės sudėtis per mokslo metus gali keistis. Jei per mokslo metus (išskyrus gegužės – birželio mėnesiais) grupėje lieka mažiau nei 4 mokiniai arba mokiniai (be pateisinamos priežasties) į užsiėmimus nesirenka ilgiau nei mėnesį, grupė iškomplektuojama;

11. Neformaliojo švietimo užsiėmimų tvarkaraštį sudaro direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir teikia jį direktoriui tvirtinti iki einamųjų mokslo metų rugsėjo 15 d. Neformaliojo švietimo užsiėmimai organizuojami nuo mokslo metų pradžios iki ugdymo proceso pabaigos.

12. Neformaliojo ugdymo užsiėmimų apskaita ir veiklos turinys fiksuojamas elektroniniame dienyne. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre;

13. Neformaliojo švietimo veiklos gali būti vykdomos ir ne gimnazijoje – patraukliose ir saugiose mokiniui edukacinėse aplinkose, kurios padeda įgyvendinti neformaliojo švietimo programos tikslus. Laikas, skirtas užsiėmimams, gali būti įvairiai ir lanksčiai panaudojamas (pvz., sujungiant dviejų savaitės užsiėmimus ir kt.). Veiklos kitose aplinkose vykdomos iš anksto suderinus su gimnazijos direktoriumi;

14. Einamaisiais mokslo metais neformalusis švietimas pasirinkta forma (pvz., projektine, kūrybine veikla) yra pristatomas gimnazijos bendruomenei.

15. Neformaliojo švietimo veiklas 2023–2024 mokslo metais įgyvendina būreliai:

Eil. Nr.	Būrelio pavadinimas	Klasė	Vadovo v. pavardė
1.	Skaičių miestelis	1	N. Vizbarienė
2.	Darbštuko pamokėlės	1	N. Vizbarienė
3.	Žiniukų šalyje	2	V. Kazakevičienė
4.	Būk judrus ir aktyvus	3	N. Vabalienė
5.	Įdomioji matematika	4	I. Skrodenienė
6.	Šaškės pradedantiems	1–4	A. Mekionis
7.	Šachmatai pradedantiems	5–8	A. Mekionis
8.	Sveikos mitybos pagrindai	5	L. Mockuvienė
9.	Dailė. Tapyba.	5–2G	R. Balčaitienė
10.	Kvadratas	5–6	R. Skrodenis
11.	Mažasis teatras „Spindulys“.	6–2G	J. Mockaitienė
12.	Jaunieji šauliai	6–3G	J. Mockaitienė
13.	Jaunieji geografs ir keliautojai	6–8	A. Adomavičius
14.	Jaunieji geografs ir keliautojai	1G–4G	A. Adomavičius
15.	Tinklinis	8–2G	R. Skrodenis

Pastaba: būrelių papildymas galimas mokslo metų pradžioje iki rugsėjo 7 d.

JURBARKO R. ERŽVILKO GIMNAZIJA

NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PROGRAMA

PAVADINIMAS

__ savaitinė valanda

__ klasė

Vadovas _____

(vardas, pavardė, parašas)

2023–2024 m. m

SUDERINTA:

Pavadootoja(s) ugdymui

(Vardas, pavardė)

(parašas)

(data)

TIKSLAS:

UŽDAVINIAI:

LAUKIAMAS REZULTATAS:

ATSISKAITYMO MOKYKLOS BENDRUOMENEI FORMA:

PRIEMONĖS:

DARBO BŪDAI IR METODAI:

NAUDOTA LIERATŪRA:

TEMINIS VALANDŲ PASKIRSTYMAS (TEMINIS PLANAS):

Eil. Nr.	Tema	Val. skaičius	Pastabos

PROGRAMOJE DALYVAUJANČIŲ MOKINIŲ SĄRAŠAS:

Eil. Nr.	Pavardė, vardas	Klasė

Ugdymo ne gimnazijos aplinkose organizavimo tvarka

1. Ugdymo ne gimnazijos aplinkose organizavimo tvarka (toliau – Tvarka) nustato gimnazijos mokytojų organizuojamų pamokų organizavimo tvarką ne gimnazijos teritorijoje, sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus.

2. Ugdymo veiklos, atsižvelgiant į pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytą dalykų turinį gali būti organizuojamos už gimnazijos ribų, pavyzdžiui, meno galerijose, gamtoje, lankytinose istorinėse vietose, įvairiose įstaigose, organizacijose ir kitose mokymui (si) tinkamose erdvėse.

3. Šios veiklos turi būti susietos su konkretaus dalyko(ų) tema ir įtraukiamos į dalyko ilgalaikį teminį planą.

4. Netradicinio mokymosi vieta turi būti siejama su dalyko mokymosi turiniu, ugdymosi tikslais, ugdomas kompetencijas ir mokomojo dalyko įsisavinimu, žinių ir gebėjimų gilinimu.

5. Pamoką (as) organizuojantis mokytojas (ai), ne vėliau kaip 3 darbo dienas iki planuojamos pamokos pradžios, pateikia prašymą gimnazijos direktoriui ir dalyką kuriojamam gimnazijos vadovui nustatytos formos pamokos(ų) teminį planą (forma pridedama).

6. Dalyką kuriojantis administracijos vadovas peržiūri pateiktą pamokos (ų) planą ir teikia arba neteikia gimnazijos direktoriui įsakymo projektą dėl leidimo organizuoti pamoką (as).

7. Dalyką kuriojantis administracijos vadovas teikdamas įsakymo projektą gimnazijos direktoriui leisti organizuoti pamoką organizuoti kitose aplinkose užtikrina, kad dalies mokinių mokymasis kitose aplinkose nesutrikdytų įprasto ugdymo proceso, pritaikant pamokų tvarkaraštį ugdymo procesui organizuoti.

8. Dalyko mokytojas gavęs leidimą organizuoti pamoką (as) ne gimnazijos aplinkose ne vėliau kaip prieš dieną iki pamokos vedimo dienos per elektroninį dienyną Tamo informuoja tos klasės mokinių tėvus (vaiko atstovus pagal įstatymą) apie planuojamos pamokos vedimo vietą ir jos trukmę.

9. Ugdymo veiklos (ekskursijos, išvykos, sąskrydžiai, turistinės stovyklos, varžybos, žygiai ir kt.) organizuojamos vadovaujantis gimnazijos direktoriaus 2022 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. Į-294 „Mokinių turizmo renginių organizavimo aprašas“ nuostatomis.

_____ pamokos(ų) planas
(dalyko pavadinimas)

Pamokos pravedimo data: _____ Klasė(ės) _____

Pamokos organizavimo vieta: _____

Pamokos(ų) laikas: _____
(pradžia, pabaiga (val. min.))

Pamokos tema(os): _____

Pamokos tikslas: _____

Pamokos uždaviniai: _____

Pamokoje ugdomos kompetencijos: _____

Mokinių vertinimas: _____

Pamoka integruojama su: _____
(nurodomas dalykas, programa ir jos tema)

Laukiamas rezultatas, sklaida: _____

Mokytojas: _____
(vardas, pavardė, parašas)

SUDERINTA: _____
(data, dalyką kuriojančio vadovo vardas, pavardė, parašas)

JURBARKO R. ERŽVILKO GIMNAZIJOS MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMO APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jurbarko r. Eržvilko gimnazijos (toliau – Gimnazija) mokymosi pagalbos teikimo tvarkos aprašas (toliau Aprašas) nustato pagalbos mokiniams teikimo tikslus, uždavinius, principus, formas, gavėjus, teikėjus bei mokymosi pagalbos organizavimą.

II. MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMO TIKLAS, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI

2. Tikslas – sudaryti vienodas galimybes kiekvienam mokiniui pasiekti maksimalius jo galias atitinkančius ugdymo rezultatus ir brandinti mokymosi visą gyvenimą nuostatą.

3. Uždaviniai:

3.1 stebint ir analizuojant išsiaiškinti mokinio galias, identifikuoti kylančius mokymosi sunkumus, išsiaiškinti pagalbos poreikį;

3.2 sudaryti sąlygas gabiųjų mokinių ir mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, ugdymui(-si);

3.3 užtikrinti veiksmingą ugdymąsi specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams;

3.4 teikti mokiniui reikalingą socialinę, pedagoginę ir psichologinę pagalbą, telkiant švietimo pagalbos specialistus, mokytojus ir tėvus (vaiko atstovus pagal įstatymą).

4. Pagalbos teikimo principai:

4.1 lygios galimybės – kiekvienam mokiniui užtikrinamas pagalbos prieinamumas;

4.2 visuotinimas – pagalba teikiama visiems mokyklos mokiniams, kuriems jos reikia;

4.3 individualizmas – pagalba teikiama atsižvelgiant į konkretaus mokinio problemas;

4.4 veiksmingumas – mokymosi pagalba turi būti suteikiama laiku ir atitikti mokinio mokymosi galias;

4.5 kompleksiskumas – pagalba teikiama pagal poreikį kartu su kitomis pagalbos mokiniui teikimo formomis.

III. MOKYMO SI PAGALBOS GAVĖJAI, TEIKĖJAI

5. Mokymosi pagalbos gavėjai:

5.1 mokinio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) neatitinka bendrųjų programų patenkinamojo/slenkstinio pasiekimų lygio;

5.2 mokinys nedaro pažangos – analizuojant jo mokymosi tarpinius pusmečio rezultatus pastebima, kad pažangumas krenta 2 ir daugiau balų;

5.3 mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių kurį laiką (daugiau kaip dvi savaites) nelankė mokyklos;

5.4 mokinys grįžo iš užsienio ir dėl to patiria mokymosi sunkumų;

5.5 mokiniai, kuriems reikalinga mokytojo pagalba siekiant aukštesniojo lygio mokymosi rezultatų;

5.6 gabūs mokiniai;

5.7 kitais mokytojo pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

6. Mokymosi pagalbos teikėjai – gimnazijos mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai.

7. Mokymosi pagalbos gali prašyti pats mokinys, mokinio tėvai (vaiko atstovai pagal įstatymą), rekomenduoti gimnazijos mokytojai, klasės auklėtojas.

IV. MOKYMO SI PAGALBOS ORGANIZAVIMAS

8. Mokymosi pagalbos teikėjų funkcijos:

8.1. Mokytojas:

8.1.1. identifikuoja mokymosi pagalbos poreikį ir bendradarbiauja su klasės auklėtoju (žodžiu, per el. dieną);

8.1.2. diferencijuoja užduotis, parenka priemones ir metodikas, atsižvelgdamas į mokinių mokymosi stilių, gebėjimus, darbo tempą;

8.1.3. taiko aktyvaus mokymosi metodus (pavyzdžiui, mokymasis bendradarbiaujant, probleminis, projektinis mokymas);

8.1.4. derina įvairius vertinimo ir įsivertinimo būdus;

8.1.5. pamokos metu siūlo geriau besimokančių mokinių pagalbą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų;

8.1.6. konsultuoja pertraukų metu;

8.1.7. pagal poreikį kviečia mokinio tėvus (vaiko atstovus pagal įstatymą) ir aptaria tolimesnio mokymosi būdus;

8.1.8. pagal galimybes veda trumpalaikes konsultacijas;

8.1.9. nuolat vykdo grįžtamąjį ryšį dėl skirtų užduočių atlikimo;

8.1.10. nukreipia ilgalaikėms ar trumpalaikėms konsultacijos konkrečiai nurodydamas žinių ir gebėjimų spragas;

8.1.11. esant poreikiui sudaro individualų pagalbos mokiniui teikimo planą;

8.1.12. analizuoja panaudotų priemonių veiksmingumą;

8.1.13. jei mokinys nedaro pažangos, dalyko mokytojas informuoja klasės auklėtoją, mokinio tėvus (vaiko atstovus pagal įstatymą), gimnazijos švietimo pagalbos specialistus ir kartu tariasi dėl veiksmingos pagalbos organizavimo;

8.2. Klasės auklėtojas:

8.2.1. stebi ir analizuoja mokiniui kylančias problemas;

8.2.2. kartu su auklėtinių tėvais (vaiko atstovus pagal įstatymą), mokytojais ir auklėtiniu aptaria mokymosi pagalbos teikimo priemones, pagalbos teikimo proceso galimybes.

8.3. Vaiko gerovės komisija:

8.3.1. gavusi tėvų (vaiko atstovų pagal įstatymą) sutikimą, atlieka pirminį arba pakartotinį vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių, kylančių ugdymo(si) procese, įvertinimą, prireikus, kreipiasi į pedagoginę psichologinę pagalbos tarnybą dėl vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo, specialiojo ugdymo ir (ar) švietimo pagalbos jiems skyrimo švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;

8.3.2. organizuoja ir koordinuoja BU programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarko specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių apskaitą gimnazijoje;

8.3.3. analizuoja mokinių, turinčių I pusmečio įvertinimus, mokymąsi ir priima sprendimus dėl mokymosi pagalbos teikimo;

8.3.4. analizuoja taikytų mokiniui priemonių ir būdų pasiekimams gerinti veiksmingumą, pagal poreikį kviečia tėvus (vaiko atstovus pagal įstatymą) ir/ar teikia rekomendacijas mokytojams, klasės auklėtojams dėl proceso koregavimo.

8.4. Tėvai (vaiko atstovai pagal įstatymą):

8.4.1. domisi vaiko mokymusi ir gyvenimu mokykloje, nuolatos stebi jo pasiekimus el. dienyne;

8.4.2. pagal galimybes padeda vaikui atlikti namų darbus;

8.4.3. bendradarbiauja su mokytojais, klasės auklėtoju ir švietimo pagalbos specialistais vaiko ugdymo klausimais (aptaria mokinio pasiekimus, individualią pažangą, patiriamus sunkumus, jų įveikimo būdus ir kt.), paiso jų rekomendacijų;

8.4.4. dalyvauja mokyklos organizuojamuose mokymosi pagalbai skirtuose renginiuose, paskaitose ir kitose veiklose.

8.5. Gimnazijos administracija:

- 8.5.1. vykdo mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo proceso stebėseną;
- 8.5.2. bendradarbiauja su dalykų mokytojais, klasių auklėtojais, švietimo pagalbos specialistais, mokinių tėvais (vaiko atstovais pagal įstatymą).
- 8.5.3. inicijuoja ir organizuoja mokinių skatinimą už padarytą pažangą.
9. Mokymosi pagalbai teikti numatomos trumpalaikės ir ilgalaikės konsultacijos. Jų reikmę ir trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas ir nustato gimnazija pagal savo finansines galimybes ir mokymosi pagalbos poreikį.
10. Konsultacijų organizavimo principai:
- 10.1. Mokytojai teikia prašymus dėl ilgalaikių / trumpalaikių konsultacijų mokiniams.
- 10.2. Parengiamas Konsultacijų tvarkaraštis, kuris tvirtinamas direktoriaus įsakymu.
- 10.3. Su Konsultacijų tvarkaraščiu supažindinami mokinio tėvai (vaiko atstovai pagal įstatymą), skelbiamas gimnazijos internetinėje svetainėje.
- 10.4. Mokinių dalyvavimas konsultacijose fiksuojamas elektroniniame dienyne.
- 10.5. Mokytojas po I ir II pusmečio analizuoja mokinių, dalyvavusių konsultacijose, rezultatus, aptaria su mokinio mokytoju (jei moko kitas mokytojas) ir priimami tolimesni sprendimai dėl konsultacijų reikalingumo.
- 10.6. Gimnazijos vaiko gerovės komisijos nutarimu gali būti sudaromas mokinio individualus ugdymo planas besimokantiems pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas (dėl mokymosi spragų išlyginimo, besimokančiam itin sėkmingai).
11. Mokymosi ir kitos pagalbos teikimas adaptaciniu laiku:
- 11.1. 5 klasių mokiniams skiriamas trijų mėnesių laiko adaptacinis laikotarpis, kurio metu mokinio pasiekimai nevertinami, tačiau fiksuojama mokinio daroma pažanga;
- 11.2. naujai į gimnaziją atvykusiems mokiniams skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis, kurio metu mokinio pasiekimai pažymiu nevertinami, tačiau fiksuojama mokinio daroma pažanga;
- 11.3. klasės vadovas, mokytojas, socialinis pedagogas, kiti pagalbos mokiniui specialistai bendradarbiaudami analizuoja, kokia pagalba reikalinga sėkmingai adaptacijai, ir esant poreikiui, bendradarbiaudami su mokiniu ir jo tėvais (vaiko atstovais pagal įstatymą), numato priemonių planą. Esant būtinybei rengiamas mokinio individualus ugdymo planas.

V. MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMO ETAPAI

12. Pagalbos teikimo etapai:
- 12.1. mokytojas, pastebėjęs ar išsiaiškinęs, kad mokiniui reikalinga pagalba, teikia ją mokiniui;
- 12.2. jei mokinys nedaro pažangos, dalyko mokytojas informuoja klasės auklėtoją, mokinio tėvus (vaiko atstovus pagal įstatymą);
- 12.3. jei mokinio pasiekimai neatitinka bendrosiose programose numatyto patenkinamo/slenkstinio pasiekimų lygio, mokytojas arba klasės auklėtojas kreipiasi į gimnazijos švietimo pagalbos specialistus ir kartu tariasi dėl veiksmingos mokymosi pagalbos organizavimo.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Apie mokiniui siūlomą suteikti pagalbą mokytojas informuoja mokinį žodžiu, mokinio tėvus – elektroniniame dienyne (skiltis „Pagyrimai / Pastabos“).
14. Gimnazijos mokytojai, pagalbos specialistai bei dalyką kuruojantis pavaduotojas ugdymui analizuoja ir kompleksiskai vertina mokymosi pagalbos veiksmingumą atsižvelgdami į individualią mokinių pažangą ir pasiekimų dinamiką.
-

JURBARKO R. ERŽVILKO GIMNAZIJOS PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jurbarko r. Eržvilko gimnazijos (toliau – gimnazijos) pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, patvirtintu 2011 m. kovo 17 d. Nr. XI-1281, Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu Nr. X-1238 pakeitimo įstatymu 2020 m. rugsėjo 24 d. Nr. XIII-3292, Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-950, Psichologinės pagalbos švietimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-663.

2. Pagalba mokiniui – tai gimnazijos darbuotojų (pagalbos mokiniui specialistų, auklėtojų, mokytojų ir gimnazijos administracijos) veikla, susijusi su mokinių pedagoginių, socialinių, psichologinių, specialiųjų ir sveikos gyvensenos poreikių tenkinimu, leidžianti padidinti švietimo veiksmingumą.

3. Pedagoginiai darbuotojai, sprenddami ugdymo(si) problemas, nuosekliai vadovaujasi algoritmu: mokinys – mokytojas – klasės auklėtojas – tėvai – pagalbos mokiniui specialistai – VGK – administracija.

II. PAGALBOS TEIKIMO TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI

4. Pagalbos teikimo tikslas – užtikrinti veiksmingą visų mokinių ugdymąsi gimnazijoje, padėti jiems įveikti mokymosi sunkumus, sudaryti prielaidas pozityviai vaiko socializacijai, asmeninei ir pilietinei brandai bei mokinių saugumui mokykloje.

5. Pagalbos teikimo uždaviniai:

5.1. identifikuoti priežastis, dėl kurių mokiniai negali lankyti gimnazijos ar vengia tai daryti;

5.2. identifikuoti kylančius mokymosi sunkumus, stebint ir analizuojant išsiaiškinti mokinio galias, pagalbos poreikį;

5.3. užtikrinti veiksmingą ugdymąsi specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams;

5.4. sudaryti sąlygas gabių mokinių ugdymuisi;

5.5. teikti mokiniui reikalingą socialinę, pedagoginę ir psichologinę pagalbą, telkiant švietimo pagalbos specialistus, mokytojus ir tėvus (vaiko atstovus pagal įstatymą);

5.6. padėti mokiniams adaptuotis gimnazijoje.

6. Pagalbos teikimo principai:

6.1 lygios galimybės – kiekvienam mokiniui užtikrinamas pagalbos prieinamumas;

6.2 visuotinumasis – pagalba teikiama visiems gimnazijos mokiniams, kuriems jos reikia;

6.3 individualizavimas – pagalba teikiama atsižvelgiant į konkretaus mokinio problemas;

6.4 veiksmingumas – pagalba teikiama laiku ir atitinka mokinio mokymosi galias;

6.5 kompleksiskumas – pagalba teikiama pagal poreikį, kartu su kitomis pagalbos mokiniui teikimo formomis.

III. PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO TVARKA, FORMOS, GAVĖJAI, TEIKĖJAI IR TEIKIMO ORGANIZAVIMAS

7. Pagalba mokiniui teikiama pagal gimnazijos Pagalbos mokiniui teikimo tvarką.

8. Pagalbos teikimo formos:

8.1. individualus darbas su mokiniais;

- 8.2. darbas su klase ar grupe;
- 8.3. darbas su mokinio šeima, jo atstovais pagal įstatymą;
- 8.4. darbas su gimnazijos bendruomene;
- 8.5. darbas su socialiniais partneriais.
9. Švietimo pagalbos gavėjai yra gimnazijos mokiniai.
10. Pagalbos mokiniui teikėjai yra gimnazijos darbuotojai.
 - 10.1. Dalykų mokytojai:
 - 10.1.1. išsiaiškina mokinių poreikius, polinkius, tikslus, interesus, gabumus;
 - 10.1.2. diferencijuoja ir individualizuoja ugdymo procesą, suasmenina mokymąsi;
 - 10.1.3. stebi, analizuoja ir laiku identifikuoja kylančius sunkumus (kai mokiniui nesiseka įvykdyti bendrosiose programose numatytų konkretaus dalyko reikalavimų, po nepatenkinamo kontrolinio darbo įvertinimo, po ligos ir kt.);
 - 10.1.4. pritaiko dalykų bendrąsias programas specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokinių ugdymui, atsižvelgdami į mokinio gebėjimus ir galias bei pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas;
 - 10.1.5. taiko priemones ir metodikas, atsižvelgdami į mokinių mokymosi stilių, gebėjimus, darbo tempą;
 - 10.1.6. mokinių pasiekimus vertina pagal gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašą;
 - 10.1.7. teikia pagalbą mokymosi sunkumų patiriantiems mokiniams įtraukdami mokymosi pažangą pasiekusius mokinius;
 - 10.1.8. nustatyta tvarka teikia trumpalaikes ir ilgalaikes konsultacijas;
 - 10.1.9. jei mokinys nedaro pažangos, apie atsiradusius mokymosi sunkumus ir galimas jų priežastis informuoja klasės auklėtoją, pagalbos specialistus, mokinio tėvus (vaiko atstovus pagal įstatymą), kuruojantį pavaduotoją ugdymui ir kartu su jais planuoja mokymosi pagalbos teikimo priemones;
 - 10.1.10. jei mokinys ir toliau nedaro pažangos, inicijuoja problemos sprendimą raštu kreipdamasis į gimnazijos vaiko gerovės komisiją.
 - 10.2. Klasių auklėtojas:
 - 10.2.1. stebi ir analizuoja mokiniui kylančias problemas, emocinius sunkumus;
 - 10.2.2. aptaria su mokiniu mokymosi pasiekimų gerinimo galimybes;
 - 10.2.3. siekia pažinti ugdytinių poreikius, polinkius, interesus, gabumus;
 - 10.2.4. vykdo šviečiamąją veiklą prevenciniais klausimais (smurto, patyčių, žalingų įpročių, socialinių kompetencijų, emocinės sveikatos stiprinimo, sveikos gyvensenos ugdymo ir kt.);
 - 10.2.5. bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais, informuoja tėvus (vaiko atstovus pagal įstatymą) apie kylančias problemas;
 - 10.2.6. inicijuoja problemų sprendimą su klaseje dirbančiais mokytojais, mokinių tėvais (vaiko atstovais pagal įstatymą);
 - 10.2.7. kartu su auklėtinio tėvais (vaiko atstovais pagal įstatymą), mokytojais ir auklėtiniais aptaria teikiamos mokymosi pagalbos priemonių veiksmingumą;
 - 10.2.8. jei mokinys ir toliau nedaro pažangos, gali inicijuoti problemos sprendimą raštu kreipdamasis į gimnazijos vaiko gerovės komisiją.
 - 10.3. Švietimo pagalbos specialistai:
 - 10.3.1. konsultuoja mokinius, klasių auklėtojus, tėvus (vaiko atstovus pagal įstatymus) jiems aktualiais mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo klausimais;
 - 10.3.2. stebi pamokas ir teikia rekomendacijas mokytojams;
 - 10.3.3. teikia psichologinę, socialinę, specialiąją pedagoginę ir kt. pagalbą vadovaudamiesi bendrosiomis pareiginėmis nuostatomis.
 - 10.4. Vaiko gerovės komisija:
 - 10.4.1. organizuoja ir koordinuoja prevencinį darbą, pagalbos teikimą mokiniams, mokytojams, mokinių tėvams (vaiko atstovams pagal įstatymą), saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos kūrimą;

10.4.2. svarsto ir organizuoja ugdymo pritaikymą mokiniams turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;

10.4.3. pagal poreikį kviečia tėvus (vaiko atstovus pagal įstatymą) ir /ar teikia rekomendacijas mokytojams, klasės auklėtojui, dėl ugdymo proceso koregavimo;

10.4.4. atlieka poveikio priemonių analizę;

10.4.5. jei mokinys po taikytų priemonių pasiekimams gerinti pažangos nedaro, analizuoja taikytų priemonių veiksmingumą ir dalyvaujant mokiniui, su dalyko mokytoju, klasės auklėtoju, tėvais (vaiko atstovais pagal įstatymą) priima sprendimą dėl mokymosi pagalbos teikimo proceso koregavimo.

10.5. Mokyklos administracija:

10.5.1. vykdo mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo proceso stebėseną;

10.5.2. atsižvelgiant į mokymui skirtas lėšas, sudaro sąlygas mokiniui gauti konsultacijas, rinktis pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius, neformaliojo švietimo programas;

10.5.3. bendradarbiauja su mokomųjų dalykų mokytojais, klasės auklėtojais, švietimo pagalbos specialistais, mokinių tėvais (vaiko atstovais pagal įstatymą), teikia rekomendacijas dėl mokinių pasiekimų gerinimo;

10.5.4. įgyvendina mokinių skatinimo priemones;

10.5.5. sudaro galimybes mokytojams tobulinti profesines žinias;

10.5.6. pagal individualią mokinių pažangą ir pasiekimų dinamiką analizuoja ir vertina mokymosi pagalbos veiksmingumą.

11. Mokymosi ir kitos pagalbos teikimas adaptaciniu laiku:

11.1. 5 klasės mokiniams skiriamas trijų mėnesių adaptacinis laikotarpis, kurio metu pirmą mėnesį mokinio pasiekimai nevertinami, tačiau fiksuojama mokinio daroma pažanga;

11.2. naujai atvykusiems mokiniams skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis, kurio metu mokinio pasiekimai pažymiu nevertinami, tačiau fiksuojama mokinio daroma pažanga;

11.3. klasės auklėtojas, mokytojas, švietimo pagalbos mokiniui specialistai bendradarbiaudami analizuoja, kokia pagalba reikalinga sėkmingai adaptacijai, ir esant poreikiui, bendradarbiaudami su mokiniu ir jo tėvais (vaiko atstovais pagal įstatymą), numato priemonių planą, esant būtinybei rengia individualų ugdymo planą.

12. Kitų institucijų pagalba:

12.1. gimnazija bendradarbiauja su Vaiko teisių apsaugos tarnybos skyriumi, PPT tarnyba, sveikatos, policijos, socialinę pagalbą teikiančiomis institucijomis, dirbančiomis su vaikais bendruomenėje dėl pagalbos teikimo gimnazijoje ir už jos ribų.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Aprašo įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

14. Aprašas skelbiamas gimnazijos internetinėje svetainėje.

Ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu

1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

2. Ekstremali temperatūra – gimnazijoje ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

2.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;

2.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–8 ir 1G–4G klasių mokiniams;

2.3. 30 °C ar aukštesnė – 1–8 ir 1G–4G klasių mokiniams.

3. Gimnazijos direktorius, nesant valstybės, Jurbarko rajono savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, gali priimti sprendimus:

3.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

3.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

3.1.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

3.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

3.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius /šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei.

3.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas gimnazijos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Jurbarko rajono savivaldybės vykdomąją institucija ar jos įgaliotu asmeniu.

3.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos direktorius sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

4. Ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu:

4.1. naudojama Microsoft Teams virtuali aplinka;

4.2. ugdymo procesas organizuojamas vadovaujantis gimnazijos ugdymo proceso nuotoliniu būdu organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu direktoriaus 2020-10-27 įsakymu Nr. Į-200;

4.3. organizuojant apklausą, įvertinama, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje, jeigu gimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo procesą organizuoti gimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

- 4.4. susitariama dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;
- 4.5. įgyvendinamos ugdymo programos skiriant ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;
- 4.6. ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, pagal poreikį pertvarkomas pamokų tvarkaraštis numatant sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;
- 4.7. pritaikoma pamokos struktūra sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui atsižvelgiant į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;
- 4.8. susitariama dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo;
- 4.9. numatomi mokinių ir jų tėvų (vaiko atstovų pagal įstatymą) informavimo būdai;
- 4.10. paskiriami asmenys, kurie teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyks ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas gimnazijoje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama gimnazijos interneto svetainėje www.erzvilkas.lt;
- 4.11. numatomas planas, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;
- 4.12. numatoma, kaip, esant poreikiui, dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.
-

PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą arba pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo (nežymaus, vidutinio, žymaus ar labai žymaus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą.

2. Mokinui, besimokančiam bendrosios paskirties klasėje, vietoje kurios nors ugdymo srities dalykų mokykla gali siūlyti integruotą srities dalyką ar įvairių ugdymo sričių integruotų mokslų pamokas.

3. Dalykus, pradedamus mokyti konkrečioje ugdymo programoje, gimnazija gali pradėti įgyvendinti vėliau, nei nustatyta Jurbarko r. Eržvilko gimnazijos 2023–2024 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo plano (toliau – Ugdymo planai) 72 ir 80 punktuose.

4. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir informavimo susitariama gimnazijos vaiko gerovės komisijos nutarimu. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų(globėjų, rūpintojų)pageidavimus. Galimi vertinimo būdai: vertinimo įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“, aprašai, pažymiai ir kt..

5. Mokymas namie organizuojamas:

5.1. vadovaujantis Ugdymo plano 51 punktu. Mokyti namie skiriamos ne mažiau kaip 296 valandos per metus iš kurių iki 74 pamokų per metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms;

5.2. mokiniui, kuris turi ir judesio ir padėties sutrikimų, mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 51 punktu.

II SKYRIUS PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

6. Mokinui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Ugdymo plano 72 punktu:

6.1. mokiniui, turinčiam kompleksinių sutrikimų, kurių derinio dalis yra nežymus intelekto sutrikimas, ugdymo plane reikia skirti specialiųjų pamokų sutrikusioms funkcijoms lavinti ir individualiai ar grupinei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

6.2. mokiniui, turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų (autizmas ir kt.), rengiant mokinio individualų ugdymo planą galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 ir daugiau pamokų per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti, sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams gimnazijoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti;

6.3. dalį formaliojo švietimo veiklų / pamokų ir neformalųjį vaikų švietimą rekomenduojama organizuoti su klasės mokiniais;

6.4. neformalųjį vaikų švietimą galima organizuoti ir per mokinių atostogas (išskyrus vasaros atostogas);

6.5. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo procese dalyvaujančių specialistų rekomendacijas;

6.6. mokiniui, sergančiam cerebriniu paralyžiumi ar turinčiam vidutinių, sunkių ar labai sunkių judesio ir padėties sutrikimų, gydomojo fizinio ugdymo pratyboms skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per metus kiekvienam mokiniui;

6.7. mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedo pratyboms 1–4 klasėse galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 pamoką per savaitę), jas išdėstant tolygiai ar pagal mokinio poreikius, specialistų rekomendacijas, gimnazijos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, kreipiantis mokytojui, kuris moko vaiką;

6.8. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, skiriama 280 pamokų per mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 35 pamokų per mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

III SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

7. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Ugdymo plano 80 punkte nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi, kuris, atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 35 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti:

7.1. keičiamas (mažinamas, didinamas) dalykams skirtų pamokų skaičius;

7.2. numatoma papildoma mokytojo pagalba;

7.3. planuojamos specialiosios pamokos;

7.4. didinamas pamokų skaičius, skirtas meniniam, technologiniam ugdymui, kitiems dalykams mokytis, socialinei veiklai, karjeros ugdymo kompetencijoms ugdyti;

7.5. keičiamas specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičius per mokslo metus, atsižvelgiant į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas;

7.6. iki 74 pamokų per metus mažinamas minimalus privalomų pamokų skaičius, bet didinamas neformaliojo švietimo valandų skaičius ar organizuojamos veiklos, lavinančios praktinius gebėjimus;

7.7. gali pradedamus mokytis pagrindinio ugdymo programoje dalykus pradėti mokytis metais vėliau, juos sieti su praktiniais mokinio interesais, kasdiene gyvenimo patirtimi;

7.8. jei ugdymas įgyvendinamas pagal Ugdymo plano 80 punktą, vietoje kelių vienos srities dalykų galima siūlyti dalykų modulius, projektines veiklas, skirtas esminėms srities dalykų ir bendrosioms kompetencijoms įgyti;

7.9. technologijų dalyko gali būti siūloma tik viena technologijų programa arba technologijų kryptis;

7.10. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, įvairiapusių raidos sutrikimų, elgesio ir (ar) emocijų, kalbėjimo ir (ar) kalbos sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10 klasėse skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų per metus;

7.11. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, elgesio ir emocijų sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10 klasėse galima skirti iki 37 ir daugiau pamokų per metus naudojimosi kompiuteriu, specialiosiomis mokymo priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti, dalykų mokymosi spragoms šalinti.

8. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl vidutinio intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas:

8.1. besimokančiam bendrosios paskirties klasėje, – vadovaujantis Ugdymo plano 80 punktuose nurodytu dalykų programoms pamokų skaičiumi, kuris, atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 40 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti;

8.2. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, skiriama 280 pamokų per mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 35 pamokos per mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

9. Mokiniui, dėl cerebrinio paralyžiaus turinčiam judesio ir padėties sutrikimų (išskyrus lengvus), gydomosios kūno kultūros specialiosioms pratyboms skiriamos ne mažiau kaip 74 pamokos per metus.

10. Mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 37 pamokos per metus naudojimosi kompiuteriu ir specialiosiomis mokymosi priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti, kalbiniais ir komunikaciniams gebėjimams ugdyti.

MOKYMOŠI KRŪVIŲ REGULIAVIMAS

1. Mokiniai mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau– Higienos norma). Ugdymo procesui organizuoti sudaromas pamokų tvarkaraštis.

2. Mokiniai per ugdymo dieną negali būti skiriami daugiau kaip du raštu atliekami ir įvertinami atsiskaitomieji darbai.

3. Kontrolinis darbas:

3.1. Ne mažesnės kaip 30 minučių trukmės savarankiškas projektinis, kūrybinis, laboratorinis ar kitoks raštu atliekamas ir įvertinamas darbas, skirtas dalyko programos dalies (temos, kelių temų, skyriaus, logiškai vientisos dalies, savarankiškai išmoktos dalies) mokinio įgytoms kompetencijoms ir pasiekimams patikrinti;

3.2. Mokiniai per ugdymo dieną skiriami ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas;

3.3. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę per dienyną TAMO;

3.4. Kontrolinių darbų atlikimo data nurodoma elektroniniame dienyne. Mokytojas žymėdamas TAMO dienyne kontrolinio darbo laiką derina jį su kitų dalykų mokytojais. Pirmenybę vesti kontrolinį darbą klasės mokiniams turi mokytojas anksčiau pažymėjęs kontrolinio darbo laiką dienyne.

3.5. Mokiniai nevykdomas dalyvaujant pirmą ugdymo dieną pamokoje po mokinio ligos, atostogų ar šventinių dienų.

4. Savarankiški darbai:

4.1. Mokiniai per dieną gali būti vykdomi ne daugiau kaip du savarankiški darbai, jei tą dieną nėra šomas kontrolinis darbas.

4.2. Savarankiško darbo trukmė iki 30 min.

4.3. Savarankiškas darbas fiksuojamas elektroniniame dienyne TAMO.

4.4. Apie savarankišką darbą mokytojas klasės mokinius informuoja per dienyną TAMO ne vėliau kaip prieš 1-2 konkrečius dalyko pamokas.

5. Namų darbai:

5.1. Skiriami: grįžtamajai informacijai gauti; siekiant įtvirtinti mokinių turimas žinias bei gebėjimus; pagilinti žinias arba pašalinti mokymosi spragas; ugdyti mokinio pareiškumą ir atsakomybę;

5.2. Pasakomi pamokoje ir įrašomi į elektroninį dienyną;

5.3. Jų trukmė ir sunkumas turi atitikti mokinių amžių;

5.4. Privalo būti patikrinami arba aptariami;

6. Namų darbų užduotis mokytojai skiria atsižvelgdami į individualias mokinių savybes, diferencijuoją pagal mokinių gebėjimus:

6.1. Gabiems mokiniams, turintiems mokymosi motyvaciją mokiniams skiriamos kūrybinės, kritinį mąstymą ugdančios, gebėjimą analizuoti ir vertinti informacinius šaltinius, lavinančios užduotys;

6.2. Neturintiems mokymosi motyvacijos, mokymosi sunkumų turintiems mokiniams, specialiųjų poreikių mokiniams skiriamos užduotys, padedančios stiprinti savigarbą, padedančios įtvirtinti gautas žinias, padedančios šalinti mokymosi spragas.

7. Namų darbai mokinių atostogų laikotarpiui neskiriami.

8. Mokiniui, kuris atstovauja gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu tos dienos gali būti nukeliamos į kitas ugdymo dienas.

9. Mokiniui, kuris dalyvauja šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose, gali būti suteikiamas laikas joms pasiruošti. Šis laikas įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių.

10. Mokinys, jeigu pageidauja, gimnazijos direktorės įsakymu atleidžiamas nuo dalies ar visų pamokų lankymo tų dalykų:

10.1. Kurių jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas;

10.2. Kurių mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas) ar jas yra baigęs.

11. Mokinys, kuris mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas ir pageidauja būti atleidžiamas nuo dalies ar visų konkretaus dalyko pamokų, gimnazijos direktoriui teikia prašymą iki mokslo metų rugsėjo 5 dienos.

12. Sprendimas dėl atleidimo nuo konkretaus dalyko pamokų priimamas, jei dalyko mokytojas, įvertinęs neformaliojo vaikų švietimo programų turinį, pripažįsta, kad neformaliojo vaikų švietimo programos turinys dera su Bendrųjų programų turiniu. Dalykas, nuo kurio dalies ar visų pamokų mokinys atleidžiamas, įskaitomas į mokinio individualųjį planą, jei jis yra rengiamas. Mokiniui nerekomenduojama teikti prašymo dėl atleidimo nuo dalies ar visų pamokų lankymo to dalyko, kurio brandos egzaminą planuoja laikyti.

13. Menų ar fizinio ugdymo dalykų ir kitų dalykų vertinimai, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitomi ir konvertuojami į pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę ar lygį (pradiniam ugdyme).

14. Mokinys, atleistas nuo kurių nors menų, fizinio ugdymo ar kitų sričių dalykų pamokų, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla arba mokytis individualiai. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokiniai į gimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai gimnazija informuoja tėvus.

15. Mokinių mokymosi krūvio stebėseną vykdo gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

JURBARKO R. ERŽVILKO GIMNAZIJA

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS VAIKUI, TURINČIAM ĮVAIRIAPUSIŲ RAIDOS SUTRIKIMŲ (IUP)

Mokinio vardas, pavardė Gimimo data Klasė/grupė <u>PPT vertinimo išvada</u> <u>Logopedės vertinimo išvada.</u> SUP lygis <u>Rekomenduota pagalba</u> Plano įgyvendinimo trukmė. Pagalbos teikėjų susitikimų periodiškumas pagalbos rezultatams aptarti:		ŠVIETIMO IR KITOS PAGALBOS TEIKIMAS Tikslai Uždaviniai Metodai Ugdymo programa		
ĮVERTINIMO SRITYS		GEBĖJIMAI (STIPRYBĖS)		SUNKUMAI
Socialiniai įgūdžiai (elgesys)				
Kalbos ir komunikacijos įgūdžiai				
Ugdymosi/mokymosi ypatumai				
Savarankiškumo įgūdžiai				
Sensoriniai ypatumai				
Tėvų (globėjų, rūpintojų) lūkesčiai				
Pagalbos teikėjai	Siektinas rezultatas	Tikslo įgyvendinimo žingsniai	Periodiškumas	Pastabos
Logopedas				
Specialusis pedagogas				

Mokytojo padėjėjas	Intensyvumas	Veiklos, kurių metu reikalinga pagalba (reikiamą pažymėti)		Pastabos
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Ryto ratas ○ Bendra veikla grupėje, sporto salėje ○ Individuali veikla grupėje ○ Veikla su specialistais ○ Kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas, asmeninės higienos įgūdžių formavimas ○ Maitinimasis ○ Miegas ○ Veiklos lauke ○ Renginiai, šventės, išvykos 		
Pagalbos teikėjai	Siektinas rezultatas	Tikslo įgyvendinimo žingsniai	Periodiškumas	Pastabos
Psichologas				
Socialinis pedagogas				
Tėvai				
Kiti				

Plano vykdymą koordinuojantis asmuo

VGK pirmininkas

Vienas iš tėvų (vaiko atstovai pagal įstatymą)

vardas, pavardė

parašas

data

vardas, pavardė

parašas

data

vardas, pavardė

parašas

Data

SUDERINTA:

Vaiko gerovės komisijos posėdyje
202... m. mėn. ... d.
Protokolo Nr. SPEC-

JURBARKO R. ERŽVILKO GIMNAZIJA

INDIVIDUALUS SUP MOKINIO UGDYMO PLANAS

.....
(mokslo metai)

.....
(mokinio vardas, pavardė, klasė)

PPT vertinimo išvada	ŠVIETIMO IR KITOS PAGALBOS TEIKIMAS Tikslai Uždaviniai Metodai/strategijos Ugdymo programa
Logopedės vertinimo išvada.	
SUP lygis	
Rekomenduota pagalba	
Plano įgyvendinimo trukmė.	
Pagalbos teikėjų susitikimų periodiškumas pagalbos rezultatams aptarti:	

TEIKIAMA ŠVIETIMO PAGALBA

Eil. Nr.	Dalykas	Programa	Vertinimas			Švietimo ir mokymo(si) pagalba						
						Logopedas	Specialusis pedagogas	Mokytojo padėjėjas	Psichologas	Socialinis pedagogas	Mokymosi pagalba (konsultacijos)	Kiti Specialistai
			I pusr.	II pusr.	Metiniss							
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												

Pastabos: Ugdymo plano pakeitimas.

P – pritaikyta BU programa, **I** – individualizuota BU programa, **BU** – bendroji ugdymo programa

PRIDEDAMA: Individualizuotos BU programos.

Sutinku (tėvai arba vaiko atstovai pagal įstatymą) _____
(parašas, vardas, pavardė)

Koordinatorius _____
(parašas, vardas, pavardė)

SUDERINTA:

Vaiko gerovės komisijos posėdyje

202... m. mėn. ... d.

Protokolo Nr. SPEC-

**Mokinių adaptacijos laikotarpis pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo
programos pirmąją dalį**

1. Mokiniams, pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5 kl.), skiriamas 3 mėnesių adaptacinis laikotarpis.
 2. Adaptacinio laikotarpio metu 5 klasėje:
 - 2.1. pirmąjį mėnesį mokiniai pažymiais nevertinami ir vertinama dalyko mokytojo pasirinktais vertinimo būdais;
 - 2.2. antrąjį mėnesį vertinant pažymiais įrašomi į dienyną tik (4–10) pažymiai;
 - 2.3. nuo trečiojo mėnesio vertinama pagal pasiekimų lygius, siejamus su pažymiu;
 - 2.4. jeigu dalykas vertinama įrašu „Įskaityta“ arba „Neįskaityta“ dalyko mokytojas adaptaciniu periodu gali mokinių vertinti abiem įrašais.
 3. Mokinių adaptaciją klasėje stebi klasės auklėtojas, gimnazijos švietimo pagalbos specialistai ir dalykų mokytojai.
 4. Esant reikalui suteikiama mokiniui reikiama mokymosi ir (ar) švietimo pagalba.
 5. Pasibaigus kiekvienam mėnesiui, klasės auklėtojas organizuoja klasėje dirbančių mokytojų pasitarimą, kuriame aptariama mokinių adaptacija. Reikalui esant į pasitarimą kviečiami švietimo pagalbos specialistai ir mokinio tėvai(vaiko atstovai pagal įstatymą).
 6. Pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui klasės auklėtojas organizuoja jo aptarimą visuotiniame administracijos, dalykų mokytojų dirbančių klasėje, švietimo pagalbos specialistų, mokinių ir jų tėvų (vaiko atstovų pagal įstatymą) susirinkime.
-

**Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo,
mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas,
tvarka**

1. Socialinė-pilietinė veikla mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo (3G klasė) programą yra privaloma. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama elektroniniame dienyne „Tamo“.

2. Privalomas valandų skaičius mokiniui (ne mažiau):

Klasės mokiniai	Valandų (pamokų) sk.
5, 7 ir 1G klasės	20 val. - 2023–2024
6, 8 ir 2G klasės	20 val. - 2023–2024
3G klasė	35 val. - 2023–2024

3. Socialinės-pilietinės veiklos fiksavimas:

3.1. Mokiniai savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus kaupia patys, rinkdami atžymas **socialinės-pilietinės veiklos fiksavimo žurnale (priedas Nr.1)**

3.2. Gimnazijos darbuotojai turintys galimybę prisijungti prie elektroninio dienyno TAMO mokinio atliktą socialinę-pilietinę veiklą pildo dienyne.

3.3. Kiti darbuotojai ar asmenys turintys teisę organizuoti ir vykdyti mokiniams socialinę-pilietinę veiklą, apie mokinio atliktą socialinę-pilietinę veiklą, daro įrašą mokinio **socialinės-pilietinės veiklos fiksavimo žurnale (priedas Nr.1)**.

3.4. Mokinys, kiekvieną mėnesį (iki kito mėn. 05 dienos) privalo pristatyti klasės auklėtojui socialinės-pilietinės veiklos žurnalą.

3.5. Klasės auklėtojas duomenis apie mokinio atliktą socialinę-pilietinę veiklą įrašo į elektroninį dienyną TAMO tik šios tvarkos 3.3. punkto duomenimis.

4. Siūloma socialinė-pilietinė veikla:

4.1. dalyvavimas gimnazijos ir bendruomenės renginiuose (mokinių budėjimas gimnazijoje, bendruomenės talkos ir kt.);

4.2. dalyvavimas įvairiose socialinėse akcijose (solidarumo bėgimas, pagalba seneliams, vienišiams ir neįgaliems žmonėms suderinus su seniūnu, seniūnaičiu ar socialiniais darbuotojais, apleistų-neprižiūrimų kapų tvarkymas suderinus su seniūnijos seniūnu);

4.3. dalyvavimas gimnazijos savivaldos institucijų veikloje;

4.4. dalyvavimas sportinėse varžybose, konkursuose, olimpiadose, dalyvaujant gimnazijoje ir už gimnazijos ribų;

4.5. individuali pagalba mokytojams ir gimnazijos personalui (pvz. tvarkant kabinetus, ruošiant dekoracijas, tvarkant ir gražinant gimnazijos aplinką ir kt.);

4.6. Savanorystė;

4.7. Mentorstė (pagalba mokiniui turinčiam sunkumų) – po pamokų.

5. Mokinių socialinės-pilietinės veiklos fiksavimo žurnalai saugomi pas klasių auklėtojus iki mokslo metų pabaigos.

Pastaba. Vienam renginiui atsakingas asmuo gali skirti iki 1 val.; iki 2 valandų atsižvelgiant į veiklos pobūdį (30 min. tikslumu).

Jurbarko r. Eržvilko gimnazija
Socialinės-pilietinės veiklos fiksavimo žurnalas
2023–2024 m. m.

Eržvilko gimnazijosklasės mokinio

 (vardas, pavardė)

Eil. Nr.	Data	Socialinė-pilietinė veikla	Val. skaičius	Atsakingo asmens pavardė ir parašas
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				

Klasės auklėtoja(-as).....
 (vardas, pavardė)

DORINIO UGDYMO DALYKŲ PASIRINKIMO IR KEITIMO TVARKA

PRADINIS UGDYMAS

1. Pradinių klasių mokinio tėvai (vaiko atstovai pagal įstatymą) kasmet mokiniui parenka vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikyba ne vėliau kaip iki mokslo metų pradžios.
2. Jeigu gimnazija negali užtikrinti mokinių ir jų tėvų (vaiko atstovų pagal įstatymą) pageidaujamos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus, gimnazijos nustatyta tvarka.
3. Pasirinkto dorinio ugdymo dalyko mokslo metų eigoje keisti negalima.
4. Dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti iki kiekvienų mokslo metų pradžios pagal jų tėvų (vaiko atstovų pagal įstatymą) pateiktą prašymą gimnazijos direktoriui.

PAGRINDINIS IR VIDURINIS UGDYMAS

5. Iki mokslo metų pradžios, mokiniui iki 14 metų vieną iš vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikyba parenka mokinio tėvai (vaiko atstovai pagal įstatymą), o nuo 14 metų mokinys renkasi savarankiškai pats.
6. Jeigu gimnazija negali užtikrinti mokinių ir jų tėvų (vaiko atstovų pagal įstatymą) pageidaujamos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus, gimnazijos nustatyta tvarka.
7. Dorinio ugdymo dalykas pasirenkamas dviem iš eilės einantiems mokslo metams 5, 7, 1G ir 3G klasėse ne vėliau kaip iki mokslo metų pradžios.
8. Pasirinkto dorinio ugdymo dalyko mokslo metų eigoje keisti negalima.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Dorinio ugdymo dalykui mokytis sudaromos laikinosios grupės, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikyba ir etiką ir grupėje esančių mokinių skaičius nėra mažesnis už nustatytą minimalų mokinių skaičių grupėje.
 10. Esant klasėje mažesniui mokinių pasirinkusių dorinio ugdymo dalyką skaičiui grupėje, mokymas vykdomas sujungiant gretimų klasių besimokančius pasirinkto dorinio ugdymo dalyką į laikinai sudarytą grupę.
 11. Maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis, nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje.
-

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALYKO, DALYKO KURSO AR DALYKO MODULIO PASIRINKIMO IR KEITIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jurbarko r. Eržvilko gimnazijos (toliau – Gimnazija) vidurinio ugdymo programos dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio pasirinkimo ir keitimo tvarka (toliau – Tvarka) reglamentuoja besimokančių pagal vidurinio ugdymo programą mokinių individualaus ugdymo plano sudarymo bei dalyko, dalyko kurso ar modulio pasirinkimo ir keitimo tvarką.

2. Tvarka parengta vadovaujantis Gimnazijos Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planu, patvirtintu direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. Į- .

II. INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO DALYKO, DALYKO KURSO, DALYKO MODULIO PASIRINKIMO AR KEITIMO TVARKA

3. Apie Gimnazijoje teikiamas vidurinio ugdymo programos įgyvendinimo galimybes 2G klasės mokiniai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai) ir klasės auklėtojas supažindinami einamųjų mokslo metų balandžio - gegužės mėnesiais.

4. Vidurinio ugdymo programos dalykus, dalykų kursus, dalykų modulius mokiniai renka 2G klasėje iki einamųjų mokslo metų birželio 1 d. ir Gimnazijos direktoriaus pavaduotojui ugdymui pateikia parengtą nustatytos formos individualų ugdymo planą. Mokinio individualus ugdymo planas rengiamas vieneriems arba dvejiems metams.

5. Sudarytą individualų ugdymosi planą galima koreguoti iki einamųjų metų rugsėjo 5 d. apie tai informuojant direktoriaus pavaduotoją ugdymui.

6. Mokinių individualūs ugdymo planai tvirtinami Gimnazijos direktorius įsakymu einamųjų metų rugsėjo mėn. pradžioje ir mokiniui šia tvarka pakeitus individualų ugdymo planą.

7. Mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, sudaroma galimybė koreguoti individualų ugdymo planą: keisti/pasirinkti mokomuosius dalykus, jų kursus arba dalykų modulių programas:

7.1. 3G ir 4G klasių mokiniai gali pasirinkti arba keisti dalyko/dalyko modulio programas, dalyko kursą iki einamųjų metų lapkričio 15 d. vadovaujantis šia tvarka, atsižvelgiant į jau sudarytą pamokų tvarkaraštį;

7.2. 4G klasės mokiniui išimtiniais atvejais II pusmetyje leidžiama atsisakyti dalyko ar dalyko modulį.

8. 3G–4G klasių mokinys, nusprendęs keisti savo individualų ugdymo planą, rašo prašymą (pridedama) direktoriui, nuroydamas apsisprendimo priežastis.

9. Mokinio prašymas dėl individualaus plano keitimo yra tenkinamas, jeigu po pakeitimų mokiniui susidaro ne mažiau kaip 25 - 3G klasėje, 28 - 4G klasėje ir ne daugiau kaip 35 pamokos per savaitę, taip pat ne mažiau kaip 8 bendrojo ugdymo dalykai (dalykų moduliai neįskaitomi į ugdymo dalykų skaičių).

10. Apie savo apsisprendimą pasirinkti/keisti mokomuosius dalykus, jų kursus ar dalyko modulius mokinys informuoja dalyko mokytojus ir suderina dėl programų skirtumų atsiskaitymo datos.

III. ATSISKAITYMŲ VYKDYMO TVARKA

11. Mokinių individualaus ugdymo plano pakeitimai ir atsiskaitymo už naujai pasirinkto dalyko, dalyko kurso programos skirtumus tvirtinami direktoriaus įsakymu.

12. Atsiskaityti už pasirinktas dalykų programas ir jų skirtumus būtina mokiniui, kuris keičia dalyko programos bendrąjį kursą į išplėstinį kursą/yra pasirinkęs naujo dalyko programą. Už pasirinkto dalyko modulio programą laikyti įskaitos nereikia.

13. Mokiniui, kuris mokysis pagal dalyko programos bendrąjį kursą ir kurį tenkina turimas išplėstinio kurso įvertinimas, atsiskaityti už dalykų programos skirtumus nereikia.

14. Atsiskaitymui už dalyko programos ar kurso programos skirtumus mokinys ruošiasi savarankiškai, konsultuojamas dalyko mokytojo iki su dalyko mokytoju numatytos datos.

15. Mokinio dalyko pusmečio/metiniu įvertinimu, priklausomai nuo to, už kokį laikotarpį atsiskaitoma, laikomas įskaitos pažymys, kuriuo yra įvertinti atsiskaitymai už dalyko programą ar jos skirtumus, kuris įrašomas į elektroninį dienyną.

16. Mokiniui, be pateisinamų priežasčių laiku neatsiskaičius už naujo dalyko programą ar dalyko programų skirtumus, įvertinimas prilyginamas žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“.

17. Jeigu pasirinkto dalyko programos mokinys nebaigia ir nepasiekia joje numatytų pasiekimų – laikoma, kad jis jo nesimokė.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Klasės auklėtojai mokinius su šia Tvarka supažindina iki einamųjų metų rugsėjo 7 d.

19. Dėl nenumatytų šioje Tvarkoje atvejų, išsiaiškinus situaciją su mokiniu, klasės auklėtoju/ dalyko mokytoju ir direktoriaus pavaduotoju ugdymui, sprendimus priima Gimnazijos direktorius.

20. Tvarka gali būti keičiama vadovaujantis vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais bei kitais teisės aktais.

JURBARKO R. ERŽVILKO GIMNAZIJOS UGDYMO TURINIO IR KITŲ VEIKLŲ PLANAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo turinio ir kitų veiklų planavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato gimnazijos ugdymo turinio planavimo principus ir laikotarpius, įgyvendinant Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo dalykų bendrąsias programas, neformaliojo švietimo programas ir klasės auklėtojų darbą klasėje.

II. UGDYMO TURINIO PLANAVIMAS

2. Ugdymo turinys planuojamas vadovaujantis Gimnazijos ugdymo plane nurodytu dalyko, neformaliojo švietimo programai skiriamų valandų (pamokų) skaičiumi.

3. Mokytojai rengdami ilgalaikius dalyko planus, vadovaujasi dalykų Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Gimnazijos Ugdymo plano nuostatomis.

III. UGDYMO TURINIO PLANAVIMO PRINCIPAI IR LAIKOTARPIAI

4. Ilgalaikiai dalyko teminiai planai rengiami mokslo metams pagal metodinėse grupėse nustatytą formą. 5. Ilgalaikių dalykų planų pagrindinės privalomos dalys, paliekant mokytojiui galimybę papildyti planą pagal savo poreikius:

5.1. Titulinis lapas - pavadinimas, mokslo metai, rengėjas, savaitinių valandų skaičius, suderinimo žyma (1 priedas);

5.2. Klasė;

5.2. **BENDROJI INFORMACIJA:** _____ pamokos per savaitę, _____ pamokos per mokslo metus;

5.3. **INTEGRUOJAMOS PROGRAMOS;**

5.4. **MOKYMO IR MOKYMOSI PRIEMONĖS;**

5.5. **VERTINIMAS;**

5.6. **KOMPETENCIJOS**

5.7. Detalusis _____ teminis planas. _____.

(dalykas)

(klasė)

Visą ilgalaikio plano lentelės išdėstymo struktūrą nustato atitinkama metodinė grupė.

5.8. Dalyko pritaikymas SUP mokiniui.

6. Ilgalaikis dalyko planas rengiamas iki rugsėjo 15 d., derinamas su kuriojančio direktoriaus pavaduotoja(u) ugdymui iki rugsėjo 22 d.

7. Individualizuotos dalyko programos rengiamos pagal gimnazijos Vaiko gerovės komisijos pateiktas rekomendacijas (2 priedas).

8. Pritaikytos programos atskirai nerengiamos.

9. Pasirenkamojo dalyko, dalyko modulio programa rengiamos mokslo metams, detalizuojamos mokytojo nuožiūra, derinamos su kuriojančiu vadovu ir teikiamos tvirtinti gimnazijos direktoriui iki rugsėjo 22 d.

10. Neformaliojo švietimo ugdymo programos rengiamos iki rugsėjo 15 d., derinamos su direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki rugsėjo 22 d.

11. Klasės auklėtojo planas auklėjamajai klasei rengiamas mokslo metams, plano forma aptariamas klasės auklėtojų metodinėje grupėje, suderinamas su direktoriaus pavaduotoju ugdymui.

12. Visi mokytojų parengti planai ir programos gali būti koreguojami, prieš tai suderinus su dalyką kuriojančiu direktoriaus pavaduotoju ugdymui.

13. Dalyko pamokos planus, skirtus vieno skyriaus, temos nagrinėjimui, pamokos planą mokytojai rengia laisva forma.

IV. UGDYMO TURINIO PLANAVIMO STEBĖSENA

14. Dėl ilgalaikių planų bei pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programų rengimo konsultuoja metodinės grupės pirmininkas, metodinės tarybos pirmininkas.

14. Ugdymo turinio, neformaliojo švietimo ir klasės auklėtojo darbo planavimą ir įgyvendinimą stebi bei teikia pagalbą mokomuosius dalykus kuriojantis direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

JURBARKO R. ERŽVILKO GIMNAZIJA

(Dalyko pavadinimas)

ILGALAIKIS TEMINIS PLANAS

2023-2024 mokslo metai

_____ **K L A S Ė**

_____ **pamokos.**

Parengė _____

(kval. kategorija, vardas, pavardė, parašas)

Suderinta:

Pavaduotoja(as) ugdymui

(vardas, pavardė, parašas)

2023-09-

Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų dalykų intensyvinimas 2023–2024 mokslo metais

1. Gimnazija 2023–2024 mokslo metais intensyvina ugdymo procesą pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo klasėse gimnazijos ugdymo plano 72, 80, 86 punktuose klasei skirtą minimalų pamokų skaičių įgyvendinant per mažesnę pamokų ugdymo dienų skaičių.

2. Intensyvinant ugdymo procesą atsižvelgiama į Higienos normose nustatytą pamokų per dieną skaičių.

3. Dalykų intensyvinimas 2023–2024 mokslo metais:

3.1. Pradinio ugdymo programos dalykai:

Galimas pamokų intensyvinamų per mėnesį skaičius			09	10	11	12	01	02	03	04	05
Klasė	Dalykas	Pamokų skaičius	8	8	8	6	8	6	8	6	10
1	Lietuvių kalba ir literatūra	16	2	2	2	2	3	1	3	1	
	Matematika	8	1	1	1	1	1	1	2		
	Fizinis ugdymas	6	3								3
	Muzika	4	1	1			1	1			
	Visuomeninis ugdymas	2	1	1							
	Gamtos mokslai	2		1	1						
	Dailė	2				2					
	Technologijos	2					1	1			
	Dorinis ugdymas	2		1			1				
	Šokis	2						1		1	
Konsultacijos	2		1				1				
Viso	48	8	8	4	5	7	6	5	2	3	

Galimas pamokų intensyvinamų per mėnesį skaičius			09	10	11	12	01	02	03	04	05
Klasė	Dalykas	Pamokų skaičius	8	8	8	6	8	6	8	6	10
2	Lietuvių kalba	14		4	4		4		2		
	Matematika	10	1				4	2	2	1	
	Fizinis ugdymas	6	4	1						1	
	Užsienio kalba	4				1		2	1		
	Muzika	4			1	1		1	1		
	Pasaulio pažinimas	4	1	1						2	
	Dailė ir technologijos	4				2			2		
	Dorinis ugdymas	2	1			1					
	Šokis	2				1				1	
	Konsultacijos	2		1	1						
Viso	52	7	7	6	6	8	5	8	5	0	

Galimas pamokų intensyvinamų per mėnesį skaičius			09	10	11	12	01	02	03	04	05
Klasė	Dalykas	Pamokų skaičius	8	8	8	6	8	6	8	6	10
3	Lietuvių kalba ir literatūra	14	2	2	2		2	2	2	2	
	Matematika	10	1	2	2	1	1	1	1	1	
	Fizinis ugdymas	6	3								3
	Užsienio kalba	4					2	2			
	Muzika	4			1	1			1	1	
	Visuomeninis ugdymas	2			1			1			
	Gamtos mokslai	2		1					1		
	Dailė	2				1	1				
	Technologijos	2			1	1					
	Dorinis ugdymas	2				1			1		
	Šokis	2				1				1	
Konsultacijos	2							1	1		
Viso		52	6	5	7	6	6	6	7	6	3

Galimas pamokų intensyvinamų per mėnesį skaičius			09	10	11	12	01	02	03	04	05
Klasė	Dalykas	Pamokų skaičius	8	8	8	6	8	6	8	6	10
4	Lietuvių kalba	14	2	2	2	2	3	1	2		
	Matematika	10	2	2	2	2	2				
	Fizinis ugdymas	6	2					2	2		
	Užsienio kalba	4		2			1		1		
	Muzika	4			1			1	1	1	
	Pasaulio pažinimas	4	1		1			1	1		
	Dailė ir technologijos	4			1	1	1	1			
	Dorinis ugdymas	2		1		1					
	Šokis	2	1	1							
	Konsultacijos	2			1		1				
Viso		52	8	8	8	6	8	6	7	1	0

3.2. Pagrindinio ugdymo programos dalykai:

Galimas pamokų intensyvinamas per mėnesį, skaičius			09	10	11	12	01	02	03	04	05
			8	8	8	6	8	6	8	6	10
Klasė	Dalykas	Pamokų skaičius									
5	Lietuvių kalba ir literatūra	5	1			1		1	1		1
	Matematika	4	1	1		1				1	
	Fizinis ugdymas	3	1	1							1
	Anglų kalba	3			1		1	1			
	Informatika	1		1							
	Istorija	2	1				1				
	Muzika	1			1						
	Gamtos mokslai	2		1		1					
	Dailė	1	1								
	Technologijos	2			1		1				
	Dorinis ugdymas	1		1							
	Gyvenimo įgūdžiai	1				1					
Viso		26	5	5	3	4	3	2	1	1	2

Galimas pamokų intensyvinamas per mėnesį, skaičius			09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
			8	8	8	6	8	6	8	6	10	4
Klasė	Dalykas	Pamokų skaičius										
6	Lietuvių kalba ir literatūra	5	1		1		1		1		1	
	Matematika	4		1		1		1		1		
	Fizinis ugdymas	3	1								1	1
	Anglų kalba	3			1				1	1		
	II užsienio kalba	2						1			1	
	Informatika	1					1					
	Istorija	2		1					1			
	Geografija	2			1			1				
	Muzika	1	1									
	Gamta ir žmogus	2				1						1
	Dailė	1								1		
	Technologijos	2				1	1					
	Dorinis ugdymas	1		1								
Žmogaus sauga	1							1				
Viso		30	3	3	3	3	3	3	4	3	3	2

Galimas pamokų intensyvinamas per mėnesį, skaičius			09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
			8	8	8	6	8	6	8	6	10	4
Klasė	Dalykas	Pamokų skaičius										
7	Lietuvių kalba ir literatūra	5	1		1		1			1	1	
	Matematika	4		1		1		1	1			
	Fizinis ugdymas	3	1								1	1
	Anglų kalba	3			1		1		1			
	II užsienio kalba	2		1		1						
	Informatika	1						1				
	Istorija	2	1							1		
	Geografija	2		1							1	
	Muzika	1				1						
	Biologija	2			1				1			
	Fizika	1					1					
	Dailė	1	1									
	Technologijos	2				1		1				
	Dorinis ugdymas	1		1								
Gyvenimo įgūdžiai	1									1		
Viso		31	4	4	3	4	3	3	3	3	3	1

Galimas pamokų intensyvinamas per mėnesį, skaičius			09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
			8	8	8	6	8	6	8	6	10	4
Klasė	Dalykas	Pamokų skaičius										
8	Lietuvių kalba ir literatūra	5		1		1		1		1		1
	Matematika	4	1		1		1		1			
	Fizinis ugdymas	3										
	Anglų kalba	3		1				1			1	
	II užsienio kalba	2			1	1						
	Chemija	2			1			1				
	Istorija	2	1							1		
	Geografija	2		1							1	
	Muzika	1				1						
	Biologija	1			1							
	Fizika	2					1					
	Dailė	1					1					
	Technologijos	1							1			
	Dorinis ugdymas	1	1									
Žmogaus sauga	1									1		
Viso		31	3	3	4	3	3	3	2	2	2	1

Galimas pamokų intensyvinamas per mėnesį, skaičius			09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
			8	8	8	6	8	6	8	6	10	4
Klasė	Dalykas	Pamokų skaičius										
1G	Lietuvių kalba ir literatūra	4	1		1			1			1	
	Matematika	4		1		1			1		1	
	Fizinis ugdymas	3	1								1	1
	Anglų kalba	3			1		1		1			
	II užsienio kalba	2		1		1						
	Chemija	2			1					1		
	Istorija	2					1			1		
	Geografija	2	1					1				
	Muzika	1									1	
	Biologija	2		1								1
	Fizika	2				1						
	Dailė	1			1							
	Technologijos	1,5					1,5					
	Dorinis ugdymas	1	1									
Gyvenimo įgūdžiai	0,5					0,5						
	Pilietišumo pagrindai	1							1			
Viso		32	4	3	4	3	4	2	3	2	4	2

Galimas pamokų intensyvinamas per mėnesį, skaičius			09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
			8	8	8	6	8	6	8	6	10	4
Klasė	Dalykas	Pamokų skaičius										
2G	Lietuvių kalba ir literatūra	5		1		1		1		1	1	
	Matematika	4	1		1				1	1		
	Fizinis ugdymas	3	1	1							1	
	Anglų kalba	3				1	1	1				
	II užsienio kalba	2	1									1
	Chemija	2			1				1			
	Istorija	2		1			1					
	Geografija	1				1				1		
	Muzika	1									1	
	Biologija	1	1									
	Fizika	2			1			1				
	Dailė	1							1			
	Technologijos	1				1						
	Dorinis ugdymas	1		1								
	Ekonomika ir verslumas	1									1	
	Pilietišumo pagrindai	1								1		
Viso		31	5	4	3	4	2	3	3	4	4	1

3.3. Vidurinio ugdymo programų dalykai:

Galimas pamokų intensyvinamas per mėnesį, skaičius			09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
			8	8	8	6	8	6	8	6	10	4
Klasė	Dalykas	Pamokų skaičius										
3G	Lietuvių kalba ir literatūra(I)	6		1	1	1		1		1	1	
	Lietuvių kalba ir literatūra(B)	4			1	1				1	1	
	Matematika(I)	6	1	1			2	1	1			
	Matematika(B)	4	1	1				1	1			
	Fizinis ugdymas	3	1	1							1	
	Informatika	3				1		1		1		
	Anglų kalba	3				1	1	1				
	Chemija	3	1		1				1			
	Geografija	3				1				1	1	
	Biologija	3	1				1					
	Fizika	3			1			1	1			
	Dailė	2			1				1			
Dorinis ugdymas	1		1									
Viso		44	5	5	5	5	4	6	5	4	4	

Galimas pamokų intensyvinamas per mėnesį, skaičius			09	10	11	12	01	02	03	04	05
			8	8	8	6	8	6	8	6	10
Klasė	Dalykas	Pamokų skaičius									
4G	Lietuvių kalba ir literatūra(I)	3		1						1	1
	Lietuvių kalba ir literatūra(B)	2		1						1	
	Matematika(I)	2	1					1			
	Matematika(B)	2	1					1			
	Fizinis ugdymas	1									1
	Anglų kalba	1				1					
	Geografija	1			1						
	Biologija	1					1				
Dorinis ugdymas	1							1			
Viso		14	2	2	1	1	1	2	1	2	2

ERŽVILKO GIMNAZIJOS MOKINIO (ĖS)

(Vardas, Pavardė)

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS

2023–2024 m. m. (pamokų skaičius per savaitę).

Dalykas	Pamokų skaičius dalyko turiniui įgyvendinti			Pastabos
Tikyba	1			Privalomas vienas pasirinktas dalykas.
Etika	1			
Lietuvių kalba ir literatūra	4 B	6 I	1M	Privalomas dalykas.
Matematika	4 B	6 I	1M	Privalomas dalykas.
Fizinis ugdymas	3			Privalomas dalykas.
Anglų kalba	3		1M	Privaloma rinktis ne mažiau kaip vieną dalyką.
Vokiečių kalba	3			
Ekonomika ir verslumas	3			Privaloma rinktis ne mažiau kaip vieną dalyką.
Istorija	3			
Geografija	3			
Biologija	3			
Chemija	3			Privaloma rinktis ne mažiau kaip vieną dalyką.
Fizika	3			
Informatika	3	1M		
Inžinerinės technologijos	3			
Dailė	2			Privaloma rinktis ne mažiau kaip vieną dalyką.
Muzika	2			
Taikomosios technologijos	2			
Šokis	2			
Užsienio(vokiečių) kalba	2			Pasirenkamasis dalykas (galima rinktis arba ne).
Užsienio(rusų)kalba	2			
Astronomija	2			
Viso pamokų (ne mažiau 25)				
Socialinė – pilietinė veikla	Ne mažiau 35 valandos			
Neformaliojo švietimo veikla				

(Vardas pavardė , parašas)