

## VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS 2024 METAMS

### TIKSLAS.

Organizuoti ir koordinuoti darbą, teikiant mokiniams švietimo pagalbą, šalinant priežastis, kurios trukdo mokiniams ugdytis, siekti mokymo(si) rezultatų atsižvelgiant į kiekvieno mokinio gebėjimus ir poreikius, savijautą, užtikrinant emociškai saugią, palankią ugdymo(si) ir edukacinę aplinką.

### UŽDAVINIAI.

1. Organizuoti socialinės, psichologinės, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimą, mokiniams turintiems mokymosi sunkumų, netinkamo elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.
2. Teikti specialiąją, pedagoginę, psichologinę ir kitą pagalbą mokytojui, vaiko tėvams ar globėjams pagal įstatymus.
3. Reguliariai analizuoti teikiamos švietimo pagalbos mokiniui veiksmingumą, esant poreikiui koreguoti švietimo pagalbos priemonių teikimą.
4. Organizuoti ir koordinuoti prevencinių programų įgyvendinimą per dalykų pamokas, klasių valandėles.
5. Stiprinti gimnazijos pozityvų mikroklimatą ir bendruomenės narių psichinę sveikatą, gerinti edukacinę aplinką.
6. Vykdyti krizių valdymą gimnazijoje.

<b>Eil. Nr.</b>	<b>VEIKLOS TURINYS</b>	<b>VYKDYMO LAIKAS</b>	<b>ATSAKINGI ASMENYS</b>
<b>1. ORGANIZACINĖ VEIKLA. KRIZIŲ VALDYMAS.</b>			
1.1.	Vaiko gerovės komisijos veiklos plano 2024 metams parengimas ir tvirtinimas.	2024 m. sausis	V. Valutis
1.2.	VGK veiklos už 2023 metus ataskaita.	2024 m. sausis	V. Valutis
1.3.	Mokytojų pateiktų mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiktų ir individualizuotų programų, individulių ugdymosi planų suderinimas.	Pagal poreikį 2024 m. rugsėjis	V. Valutis R. Mikalkėnienė
1.4.	Mokinių mokymosi pažangos, lankomumo ir elgesio problemų už praėjusį laikotarpį aptarimas su klasėje dirbančiais mokytojais.	Kartą per mėnesį	V. Valutis J. Mockaitienė
1.5.	SUP mokinių pirmojo pusmečio ir metinių mokymo(si) rezultatų aptarimas su klasėje dirbančiais mokytojais.	2024 m. vasaris, birželis	V. Valutis
1.6.	Mokinių ugdymosi poreikių pirminis ir pakartotinis vertinimas.	Pagal poreikį	R. Mikalkėnienė J. Mockaitienė
1.7.	Dalyvavimas atvejų vadybos posėdžiuose.	Pagal poreikį	V. Valutis R. Mikalkėnienė J. Mockaitienė
1.8.	Krizinių situacijų valdymas.	Esant krizei	Gimnazijos direktorius, VGK nariai
<b>2.ĮTRAUKIOJO UGDYMO ĮGYVEVDINIMAS. UGDYTINIŲ, MOKINIŲ SUNKUMŲ IR POREIKIŲ ĮVERTINIMAS. ŠVIETIMO IR UGDYMO SI PAGALBOS SKYRIMAS IR KOORDINAVIMAS.</b>			

2.1.	Sudaryti, pateikti, suderinti ir patvirtinti Švietimo pagalbos gavėjų sąrašus.	2024 m. sausis, rugsėjis	R. Mikalkėnienė
2.2.	Pateikti VGK ir suderinti specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams sudarytas individualizuotas dalyko programas 2023–2024 mokslo metų antrajam pusmečiui.	2024 m. sausis	Dalykų mokytojai
2.3.	Pateikti specialiųjų poreikių mokiniams sudarytas pritaikytas ir individualizuotas dalyko programas 2024–2025 mokslo metams.	2024 m. rugsėjis	Dalykų mokytojai
2.4.	Užtikrinti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių kokybišką ugdymą teikiant konsultacijas mokytojams, mokytojų padėjėjams, tėvams (globėjams) dėl specialiojo ugdymo metodų, būdų, mokymo priemonių naudojimo.	Pagal poreikį	R. Mikalkėnienė R. Beinakeraitienė Klasių auklėtojai
2.5.	Bendradarbiauti su mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių tėvais, (globėjais, rūpintojais), aptariant mokinio asmeninę pažangą.	Pagal poreikį	Klasių auklėtojai R. Mikalkėnienė R. Beinakeraitienė J. Mockaitienė
2.6.	Vykdyti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo(si) stebėseną, jų mokymo(si) rezultatus, dalintis gerąja patirtimi su švietimo pagalbos specialistais.	Nuolatos	Pradinių klasių ir dalykų mokytojai, klasių auklėtojai.
2.7.	Bendradarbiauti su Jurbarko ŠC PPT specialistais mokinių pasiekimų vertinimo ir ugdymo(si) klausimais.	Pagal poreikį	VGK nariai
<b>3.GIMNAZIJOS MOKYMOSI APLINKOS, SAUGUMO, MIKROKLIMATO,UGDYMO KOMPETENCIJŲ DUOMENŲ ANALIZĖ, TIRIAMOSIOS VEIKLOS INICIJAVIMAS.</b>			
3.1.	Pirmokų adaptacijos tyrimas ir pristatymas gimnazijos bendruomenei.	Rugsėjis–lapkritis	J. Mockaitienė 1 klasės mokytoja
3.2.	Penktokų adaptacijos tyrimas ir pristatymas gimnazijos bendruomenei	Rugsėjis–lapkritis	J. Mockaitienė, Klasės auklėtoja
3.3.	SUP mokinių mokymosi pasiekimų aptarimas ir pagalbos teikimo analizė.	Po I ir II pusmečio	V. Valutis, Klasių auklėtojai
3.4.	Patyčių gimnazijoje apklausa(mokinių apklausa) ir atlikto tyrimo pristatymas.	Kovas–balandis	J. Mockaitienė Klasių auklėtojai
3.6.	Pamokų stebėjimas, siekiant nustatyti problemines sritis, mokinių netinkamo elgesio priežastis.	Visus metus	Pavaduotojais ugdymui, J. Mockaitienė
<b>4.PREVENCIJOS PRIEMONIŲ IR PROGRAMŲ PASIRINKIMAS IR ĮGYVENDINIMAS. SOCIALINIS IR EMOCINIS UGDYMAS, ELGESIO PROBLEMŲ SPRENDIMAS.</b>			
4.1.	Gimnazijoje įgyvendinamų prevencinių programų vykdymas.	Visus mokslo metus	Mokytojai, klasių auklėtojai, J. Mockaitienė, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
4.2.	Įgyvendinti smurto ir patyčių prevencijos programą.	Nuo 2024–2025 mokslo metų	Administracija, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai J. Mockaitienė

4.3.	Individualūs pokalbiai su mokymosi sunkumų, lankomumo ir elgesio problemų turinčiais mokiniais.	Esant poreikiui	Administracija, švietimo pagalbos specialistai, klasių auklėtojai
4.4.	Klasių valandėlės patyčių prevencijos, socialinio ir emocinio ugdymo ir profesinio orientavimo temomis.	Pagal klasių auklėtojų ir specialistų pasiūlytas temas	Klasių auklėtojai, švietimo pagalbos ir kiti specialistai

---

Pastaba. VGK pasilieka teisę papildyti veiklos planą.

Pritarta: Gimnazijos VGK 2024-01-31 posėdžio protokolas Nr. SPEC-2.